คู่มือสั้น ๆ   
เกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยของเด็ก

ฉบับ 1.10 • เมษายน 2023

Logo, company name

Description automatically generated

คณะกรรมาธิการเพื่อเด็กและเยาวชน

# เนื้อหา

[ภูมิหลัง 3](#_Toc256000002)

[วิธีใช้คู่มือนี้ 4](#_Toc256000003)

[มาตรฐานข้อ 1: องค์กรต้องสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมซึ่งอัตลักษณ์และประสบการณ์ที่หลากหลายและเป็นเอกลักษณ์ของเด็กและเยาวชนชาวอะบอริจินได้รับการเคารพและให้คุณค่า 5](#_Toc256000004)

[มาตรฐานข้อ 2: ความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กถูกฝังอยู่ในความเป็นผู้นําขององค์กรการกํากับดูแลและวัฒนธรรม 10](#_Toc256000005)

[มาตรฐานข้อ 3: เด็กและเยาวชนได้รับอํานาจเกี่ยวกับสิทธิของพวกเขา มีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อพวกเขาและได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง 13](#_Toc256000006)

[มาตรฐานข้อ 4: ครอบครัวและชุมชนได้รับแจ้งและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก 16](#_Toc256000007)

[มาตรฐานข้อ 5: ความเสมอภาคจะได้รับการสนับสนุนและความต้องการที่หลากหลายจะได้รับการเคารพในนโยบายและการปฏิบัติ 19](#_Toc256000008)

[มาตรฐานข้อ 6: ผู้ที่ทํางานกับเด็กและเยาวชนมีความเหมาะสมและได้รับการสนับสนุนให้สะท้อนถึงคุณค่าด้านความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กในทางปฏิบัติ 22](#_Toc256000009)

[มาตรฐานข้อ 7: กระบวนการสำหรับร้องเรียนและข้อกังวลที่มุ่งเน้นความสำคัญไปที่เด็ก 26](#_Toc256000010)

[มาตรฐานข้อ 8: เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครมีความรู้ ทักษะ และความตระหนักในการดูแลเด็กและเยาวชนให้ปลอดภัยผ่านการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง 30](#_Toc256000011)

[มาตรฐานข้อ 9: สภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์ส่งเสริมความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี ในขณะเดียวกันก็ลดโอกาสที่เด็กและเยาวชนจะได้รับอันตราย 33](#_Toc256000012)

[มาตรฐานข้อ 10: มีการทบทวนและปรับปรุงการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของเด็กอย่างสม่ำเสมอ 36](#_Toc256000013)

[มาตรฐานข้อ 11: นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติจะบันทึกว่าองค์กรมีความปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่างไร 39](#_Toc256000014)

# ภูมิหลัง

เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะรู้สึกปลอดภัยและมีความปลอดภัย แต่ความปลอดภัยไม่ได้แค่เกิดขึ้นเท่านั้น

ในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมาเราได้รับประโยชน์จากการเรียนรู้จากผู้รอดชีวิต จํานวนมากและการสอบถามหลายครั้งรวมถึงการทรยศต่อความไว้วางใจ (Betrayal of Trust) การสอบถาม[[1]](#footnote-1)ของรัฐสภาวิกตอเรียและคณะกรรมาธิการในการตอบสนองของสถาบันต่อการ[[2]](#footnote-2)ทารุณกรรมทางเพศเด็ก (คณะกรรมาธิการ) สิ่งเหล่านี้แสดงให้เห็นถึงการขยายขอบเขตร้ายแรงของอันตรายที่ได้เกิดขึ้นกับเด็กเมื่อองค์กรไม่มีวัฒนธรรม ระบบ กระบวนการและความเข้าใจที่ถูกต้องเพื่อป้องกันการทารุณกรรม

องค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็กดําเนินการตามขั้นตอนโดยเจตนาเพื่อปกป้องเด็กจากการทารุณกรรมและการละเลยทางร่างกาย ทางเพศ อารมณ์ และจิตใจ โดยให้ความสําคัญกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กเป็นอันดับแรก และปลูกฝังความมุ่งมั่นต่อความปลอดภัยของเด็กในทุกด้านขององค์กร

มาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กภาคบังคับของรัฐวิกตอเรีย (มาตรฐาน) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2016

เฉกเช่นเดียวกับคณะกรรมมาธิการ รัฐบาลวิกตอเรียก็ได้ทบทวนมาตรฐานเหล่านั้น[[3]](#footnote-3) การทบทวนพบว่ามีการสนับสนุนมาตรฐานเป็นอย่างดี และแนะนําการเปลี่ยนแปลงหลายอย่างเพื่อให้มาตรฐานสอดคล้องกับหลักการแห่งชาติสําหรับองค์กรที่ปลอดภัยต่อเด็กมากขึ้น และเพื่อเสริมสร้างการบริหารมาตรฐานให้แข็งแกร่งขึ้น

พร้อมกับคำแนะนำเหล่านี้ รัฐบาลวิกตอเรียได้เผยแพร่มาตรฐานฉบับปรับปรุงในปี 2021 ประกอบด้วยมาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ 11 ข้อที่บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2022

ในการนํามาตรฐานไปใช้ องค์กรต่างๆ มีโอกาสที่จะไตร่ตรองถึงความพยายามของพวกเขาจนถึงปัจจุบันและสร้างขีดความสามารถต่อไปเพื่อให้เด็กปราศจากอันตรายและการถูกทารุณกรรม

# วิธีใช้คู่มือนี้

คู่มือนี้สรุปสั้น ๆ แต่ละมาตรฐานระบุผลลัพธ์ที่คาดหวังข้อกําหนดขั้นต่ําและตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนดที่จะช่วยให้องค์กรปฏิบัติตามแต่ละมาตรฐาน คําแนะนําโดยละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีที่องค์กรสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานได้รวมอยู่ในคู่มือของคณะกรรมาธิการเพื่อเด็กและเยาวชนสําหรับ [คู่มือการสร้างองค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็ก](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Guide)

มาตรฐานแต่ละข้อแสดงเป็นคําแถลง **ถึงผลลัพธ์** ที่คาดหวังที่องค์กรต้องบรรลุ ตัวอย่างเช่น มาตรฐานที่ 3 กําหนดให้ 'เด็กและเยาวชนได้รับอํานาจเกี่ยวกับสิทธิของตน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อพวกเขาและได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง'

มาตรฐานแต่ละข้อประกอบด้วย **ข้อกําหนดขั้นต่ำ**ที่องค์กรต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานใหม่นี้ให้คําแนะนําที่มากขึ้นเพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุผลลัพธ์ที่ตั้งใจไว้ในขณะที่ยังคงให้ความยืดหยุ่น

สําหรับแต่ละมาตรฐาน คณะกรรมาธิการเพื่อเด็กและเยาวชน (คณะกรรมาธิการ) ได้จัดทํารายการเอกสารและการดําเนินการที่จะแสดงให้เห็นว่าองค์กรของคุณปฏิบัติตามข้อกําหนดขั้นต่ำเหล่านี้ เราเรียกข้อกำหนดเหล่านี้ว่า **ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด** ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนดได้รับการพัฒนาเพื่อตอบสนองต่อข้อเสนอแนะที่องค์กรต่าง ๆ กําลังมองหาคําแนะนําเพิ่มเติมเกี่ยวกับสิ่งที่หน่วยงาน กํากับดูแลมองหาเมื่อประเมินการปฏิบัติตามข้อกําหนด ตัวชี้วัดตามข้อกําหนดโดยทั่วไปสอดคล้องกับข้อกําหนดขั้นต่ำอย่างน้อยหนึ่งข้อซึ่งจะแสดงในวงเล็บหลังตัวชี้วัด

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามมาตรฐานหากพวกเขาจัดทําเอกสารที่ระบุไว้และดําเนินการให้เสร็จสิ้นตามที่กําหนดไว้ใน **ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด**ในแต่ละบท อย่างไรก็ตาม องค์กรของคุณจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าแนวทางที่ดําเนินการบรรลุ**ผลลัพธ์**และ**ข้อกําหนดขั้นต่ำ**ตามที่กําหนดไว้ในมาตรฐานแต่ละข้อ

คู่มือนี้มีลักษณะทั่วไปเนื่องจากมาตรฐานนี้ใช้กับองค์กรที่หลากหลายและเป็นวงกว้าง ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับ**ผลลัพธ์** และ **ข้อกําหนดขั้นต่ำ**ของมาตรฐานอย่างไร

มีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมหกแห่งสําหรับมาตรฐานในรัฐวิกตอเรีย รวมถึงคณะกรรมาธิการ และคุณสามารถค้นหาหน่วยงานกํากับดูแลของคุณได้จากเว็บไซต์ของคณะกรรมาธิการ บางองค์กรที่ให้บริการหลายประเภทสําหรับเด็กอาจมีหน่วยงานกํากับดูแลมากกว่าหนึ่งแห่ง หน่วยงานกํากับดูแลบางแห่งได้ออกคําแนะนําเฉพาะสําหรับภาคส่วนและองค์กรที่พวกเขาควบคุม ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมมีผลบังคับใช้กับภาคส่วนของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตาม คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมสําหรับการดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น

สําหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการนํามาตรฐานไปใช้และจัดลําดับความสําคัญของความปลอดภัยของเด็ก โปรดอ่าน [คู่มือการสร้างองค์กรที่ปลอดภัยต่อเด็ก](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Guide)

**คําศัพท์:** คําว่าอะบอริจินในคู่มือนี้ครอบคลุมถึงชาวอะบอริจินและชาวเกาะช่องแคบทอร์เรส เราใช้คําว่าเด็กหรือเด็ก ๆ เพื่อรวมถึงเด็กและเยาวชนที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ในคู่มือนี้ องค์กร คือธุรกิจหรือกลุ่มใด ๆ ที่ทํางานหรือเป็นอาสาสมัครกับเด็ก

# มาตรฐานข้อ 1: องค์กรต้องสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมซึ่งอัตลักษณ์และประสบการณ์ที่หลากหลายและเป็นเอกลักษณ์ของเด็กและเยาวชนชาวอะบอริจินได้รับการเคารพและให้คุณค่า

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กข้อ 1 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

1.1 ความสามารถของเด็กในการแสดงออกทางวัฒนธรรมและ เพลิดเพลินกับสิทธิทางวัฒนธรรมของพวกเขาได้รับการสนับสนุนและช่วยเหลืออย่างแข็งขัน

1.2 กลยุทธ์ถูกฝังอยู่ภายในองค์กรซึ่งช่วยให้สมาชิกทุกคนรับทราบและ ชื่นชมจุดแข็งของวัฒนธรรมอะบอริจิน และเข้าใจถึงความสําคัญต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของเด็กและเยาวชนชาวอะบอริจิน

1.3 องค์กรใช้มาตรการเพื่อให้แน่ใจว่าการเหยียดเชื้อชาติภายใ นองค์กรถูกระบุและเผชิญหน้าและไม่ยอมรับ กรณีใด ๆ ของการเหยียดเชื้อชาติได้รับการแก้ไขด้วยผลลัพธ์ที่เหมาะสม

1.4 องค์กรสนับสนุนและอํานวยความสะดวกในการมีส่วนร่วมและการไม่แบ่งแยกของเด็ก ๆ และเยาวชนชาวอะบอริจินและครอบครัวของพวกเขา

1.5 นโยบายต่าง ๆ ขั้นตอน ระบบและกระบวนการทั้งหมดขององค์กรร่วมกันสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและครอบคลุมทางวัฒนธรรมและตอบสนองความต้องการของเด็ก เยาวชนของชาวอะบอริจินและครอบครัวของพวกเขา

## ประเด็นสําคัญ

* คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าเด็กทุกคนรู้สึกปลอดภัยและมีความปลอดภัยเมื่อเข้าร่วมในองค์กรของคุณ ซึ่งรวมถึงเด็กชาวอะบอริจิน[[4]](#footnote-4)
* ความปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจินได้รับการกําหนดให้เป็น 'เด็กที่ได้รับสภาพแวดล้อมที่เป็นบวก ปลอดภัย และได้รับการเลี้ยงดูที่ซึ่งพวกเขาสบายใจที่จะเป็นตัวของตัวเอง แสดงออกถึงวัฒนธรรมของพวกเขา... ระบบจิตวิญญาณและความเชื่อของพวกเขา และได้รับการสนับสนุนจากผู้ดูแล... (ผู้ซึ่ง) เคารพความเป็นอะบอริจินของพวกเขาและส่งเสริมสัมผัสของตนเองและอัตลักษณ์ของพวกเขา'[[5]](#footnote-5)
* การบรรลุความปลอดภัยทางวัฒนธรรมเกี่ยวข้องกับการทําความเข้าใจว่าชาวอะบอริจินมองและสัมผัสองค์กรอย่างไร และโดยเฉพาะอย่างยิ่งโดยเด็กชาวอะบอริจิน
* ชาวอะบอริจินแต่ละคนมีประวัติศาสตร์และประสบการณ์ที่แตกต่างกัน และสิ่งสําคัญคือต้องตระหนักว่าสถานที่ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาวอะบอริจินถือว่าเป็นชนชาติแรก
* การระบุว่าเป็นชาวอะบอริจินเป็นส่วนหนึ่งของอัตลักษณ์ของเด็ก เช่นเดียวกับทุกคนชาวอะบอริจินมีประสบการณ์ชีวิตและลักษณะที่แตกต่างกัน องค์กรต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนเด็กชาวอะบอริจินที่ตระหนักว่าแต่ละคนมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว โดยมีลักษณะเฉพาะ จุดแข็ง และความท้าทายของตนเอง
* วัฒนธรรมและอัตลักษณ์เชื่อมโยงกัน และด้วยการสนับสนุนเด็กชาวอะบอริจินให้รู้สึกแข็งแกร่งในอัตลักษณ์ของพวกเขา คุณก็ช่วยให้พวกเขาได้รับสิทธิทางวัฒนธรรมของพวกเขาด้วย
* ความสามารถในการแสดงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมของพวกเขาทําให้เด็กชาวอะบอริจินแข็งแกร่งและปลอดภัยยิ่งขึ้น[[6]](#footnote-6) นี่เป็นสิ่งสําคัญด้วยเหตุผลหลายประการ ในบริบทของการป้องกันการทารุณกรรมเด็กเป็นสิ่งสําคัญเพราะเมื่อเด็กชาวอะบอริจินรู้สึกไม่ปลอดภัยที่จะเป็นตัวของตัวเองและแสดงวัฒนธรรมของพวกเขา ความเสี่ยงที่พวกเขาจะถูกทําร้ายโดยผู้อื่นจะเพิ่มขึ้นและพวกเขาอาจเต็มใจน้อยลงที่จะรายงานการถูกทารุณกรรม[[7]](#footnote-7)
* สิทธิทางวัฒนธรรมเป็นสิทธิของเด็กแต่ละคนไม่ว่าจะเป็นรายบุคคลหรือเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มคนในการพัฒนาและแสดงภูมิหลังขนบธรรมเนียมพฤติกรรมทางสังคมภาษาศาสนาหรือจิตวิญญาณความเชื่อและวิถีชีวิต
* ชาวอะบอริจินมีสิทธิทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกันในการเพลิดเพลินกับอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของตน รักษาการใช้ภาษาของตน รักษาความสัมพันธ์ทางเครือญาติ และรักษาความสัมพันธ์กับที่ดิน น่านน้ำ และทรัพยากรอื่น ๆ ที่พวกเขามีความเชื่อมโยงภายใต้กฎหมายและขนบธรรมเนียมประเพณีดั้งเดิม[[8]](#footnote-8)
* เป็นความรับผิดชอบของคุณที่จะรวมเข้าไปในองค์กรของคุณครอบและการทำสิ่งเหล่านี้ต้องมีการศึกษา การไตร่ตรอง และการดําเนินการในเชิงบวก
* การเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมอะบอริจินควรเป็นส่วนหนึ่งของการเดินทางอย่างต่อเนื่อง สิ่งสําคัญคือการสร้างความตระหนักและความเข้าใจระหว่างผู้นํา เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเด็กและสมาชิกคนอื่น ๆ ในชุมชนขององค์กร ลองนึกถึงการสนับสนุนต่าง ๆ ที่พวกเขาอาจต้องการโดยขึ้นอยู่กับบทบาทและความรับผิดชอบในองค์กร
* การทําให้ครอบครัวของเด็กรู้สึกได้รับการต้อนรับและร่วมอยู่ในองค์กรมีส่วนช่วยในการรักษาความปลอดภัยของพวกเขา[[9]](#footnote-9) ครอบครัวเป็นรากฐานที่สําคัญของวัฒนธรรม จิตวิญญาณ และอัตลักษณ์ของชาวอะบอริจิน ครอบครัวมักถูกกําหนดอย่างกว้าง ๆ ในวัฒนธรรมอะบอริจินมากกว่าวัฒนธรรมอื่นๆ[[10]](#footnote-10)
* การเหยียดเชื้อชาติเป็นอันตรายต่อเด็กและส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของพวกเขา มันอาจเป็นรูปแบบของการทารุณกรรมเด็ก หากเด็กและครอบครัวประสบกับการเหยียดเชื้อชาติขณะโต้ตอบกับองค์กรของคุณ พวกเขาอาจไม่รู้สึกมั่นใจที่จะแจ้งข้อกังวลหรือข้อร้องเรียนอื่น ๆ การร้องเรียนเกี่ยวกับการเหยียดเชื้อชาติอย่างจริงจังและตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเหล่านั้นอย่างละเอียดแสดงให้เห็นว่าการเหยียดเชื้อชาติจะไม่ได้รับการยอมรับในองค์กรของคุณ
* ข้อความกว้าง ๆ เกี่ยวกับการสนับสนุนหรือการยอมรับวัฒนธรรมอะบอริจินมีความสําคัญ แต่สิ่งเหล่านี้เพียงอย่างเดียวจะไม่สร้างความปลอดภัยให้กับเด็ก แนวทางขององค์กรของคุณในการสร้างความปลอดภัยทางวัฒนธรรมจําเป็นต้องฝังอยู่ทั่วทั้งองค์กร ซึ่งหมายถึงนโยบาย ขั้นตอน ระบบ และกระบวนการทั้งหมดขององค์กรในการพิจารณาและตอบสนองความต้องการของเด็กชาวอะบอริจินและครอบครัวของพวกเขา

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

มาตรฐานนี้กําหนดภาระหน้าที่ใหม่ให้กับองค์กรต่าง ๆ เพื่อรับรองความปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจิน

การสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมต้องใช้เวลา ความทุ่มเท และการมีส่วนร่วมที่มีความหมาย องค์กรจําเป็นต้องมุ่งมั่นในระยะยาวและดําเนินการอย่างมีความหมายในแต่ละปีเพื่อให้การปฏิบัติตามมาตรฐานข้อ 1 เดินหน้าต่อไป

คณะกรรมาธิการเข้าใจดีว่าองค์กรต่าง ๆ จะอยู่ในขั้นตอนต่าง ๆ ในการบรรลุการปฏิบัติตามมาตรฐานใหม่นี้ **ขั้นตอนพื้นฐาน** มีไว้เพื่อช่วยเหลือองค์กรที่ยังไม่ได้พยายามอย่างมากในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจิน **ขั้นตอนพื้นฐาน**เหล่านี้ช่วยให้องค์กรระบุงานที่พวกเขาต้องทําเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานและสร้างแผนปฏิบัติการ

หากองค์กรของคุณรู้สึกว่ามีความคืบหน้าอย่างดีในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจิน อาจไม่จําเป็นต้องมุ่งเน้นที่**ขั้นตอนพื้นฐาน** มี**ขั้นตอนเพิ่มเติม**เพื่อให้องค์กรของคุณสามารถต่อยอดจากงาน ที่ทําไปแล้วเพื่อเดินทางต่อไปสู่การเป็นองค์กรที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรม

คณะกรรมาธิการจะพิจารณาการปฏิบัติตาม**ขั้นตอนพื้นฐาน**ก่อน **ขั้นตอนพื้นฐาน**สรุปการเปลี่ยนแปลงที่จําเป็นต่อนโยบายต่าง ๆ ขั้นตอนและการให้คำมั่นต่อสาธารณะ แต่การตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงนั้นในองค์กรต้องใช้เวลา แผนปฏิบัติการควรร่างเส้นทางขององค์กรในการปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างสมบูรณ์ **ขั้นตอนเพิ่มเติม** ช่วยให้องค์กรเข้าใจว่าการปฏิบัติตามมาตรฐานนี้อย่างครบถ้วนอาจมีลักษณะอย่างไร[[11]](#footnote-11)

## ขั้นตอนพื้นฐาน

### เอกสาร

* ความมุ่งมั่นของสาธารณชนต่อความปลอดภัยทางวัฒนธรรมของเด็กชาวอะบอริจินมีให้และแสดงให้สาธารณชนเข้าถึงได้ (1.1, 1.4, 1.5 และลิงก์ไปยัง 5.4)
* นโยบายและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก รวมถึงนโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก อธิบายถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการเคารพและให้คุณค่ากับเด็กชาวอะบอริจิน ซึ่งรวมถึง:
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กแสดงออกถึงวัฒนธรรมและเพลิดเพลินกับสิทธิทางวัฒนธรรมของพวกเขา
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครต้องสนับสนุนและอํานวยความสะดวกในการมีส่วนร่วมและการไม่แบ่งแยกภายในองค์กรโดยเด็กชาวอะบอริจินและครอบครัวของพวกเขา
* การเหยียดเชื้อชาติจะไม่ได้รับการยอมรับภายในองค์กรและวิธีที่องค์กรจะตอบสนอง รวมถึงผลที่ตามมา
* ผู้นําขององค์กรมีหน้าที่รับผิดชอบในการช่วยเหลือทุกคนที่เกี่ยวข้องกับองค์กร[[12]](#footnote-12)ให้รับทราบและชื่นชมจุดแข็งของวัฒนธรรมอะบอริจิน และเข้าใจถึงความสําคัญต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของเด็กชาวอะบอริจิน (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5)
* หลักจรรยาบรรณและคําอธิบายตําแหน่งสรุปความคาดหวังของพนักงานและพฤติกรรมอาสาสมัคร ได้แก่:
* ความอดทนเป็นศูนย์ต่อการเหยียดเชื้อชาติและความคาดหวังว่าเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครจะดําเนินการกับกรณีที่มีการเหยียดเชื้อชาติ
* และเด็กจะได้รับการสนับสนุนให้แสดงออกถึงวัฒนธรรมและเพลิดเพลินกับสิทธิทางวัฒนธรรมของพวกเขา (1.1, 1.3)
* แผนปฏิบัติการกําหนดขั้นตอนที่องค์กรจะดําเนินการภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2023 เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรม ซึ่งอัตลักษณ์และประสบการณ์ที่หลากหลายและไม่เหมือนใครของเด็กชาวอะบอริจินได้รับการเคารพและให้คุณค่า (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5)

## ขั้นตอนพื้นฐาน

### การดําเนินการ

* กรณีของการเหยียดเชื้อชาติได้รับการระบุและแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ (1.3)
* องค์กรระบุขั้นตอนที่ดําเนินการไปแล้วเพื่อ:
* สนับสนุน ให้แนวทาง หรือฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร และผู้นําให้เข้าใจ เคารพ และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมอะบอริจิน และเข้าใจถึงความสําคัญของสิ่งนี้ต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของเด็กชาวอะบอริจิน (1.2 และลิงก์ไปยัง 8.4)
* สนับสนุนและอํานวยความสะดวกอย่างแข็งขันในการมีส่วนร่วมและการรวมเด็กชาวอะบอริจินและครอบครัว(1.4)
* ยกย่องและเฉลิมฉลองชาวอะบอริจิน ความสําเร็จ ชุมชน และวัฒนธรรมของพวกเขา (1.2)
* ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการระบุการเหยียดเชื้อชาติภายในองค์กรและแก้ไขอย่างเหมาะสม (1.3)
* สร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจิน ภายในองค์กร (1.5 และลิงก์ไปยัง 5.4)
* ระบุการดําเนินการที่องค์กรจําเป็นต้องดําเนินการเพื่อดําเนินการตามมาตรฐานข้อ 1 อย่างเต็มที่ โดยพิจารณาจากขั้นตอนที่ดําเนินการไปแล้วและช่องว่างที่ระบุ แผนปฏิบัติการควรระบุบุคคลหรือทีมที่รับผิดชอบในการดําเนินการทรัพยากรที่มีอยู่และกรอบเวลา (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5)

## ขั้นตอนเพิ่มเติม

### เอกสาร

* นโยบายและขั้นตอนรวมถึงนโยบายความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กอธิบายถึงความคาดหวังขององค์กรและให้คําแนะนําโดยละเอียดเกี่ยวกับการดําเนินการที่เจ้าหน้าที่อาสาสมัครและผู้นําต้องทําเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมซึ่งอัตลักษณ์และประสบการณ์ที่หลากหลายและเป็นเอกลักษณ์ของเด็กอะบอริจินได้รับการเคารพและให้คุณค่า (1.5)

### การดําเนินการ

* องค์กรสร้างสภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์ที่ครอบคลุมและเป็นมิตรสําหรับเด็กชาวอะบอริจินและครอบครัวของพวกเขาโดยการยอมรับและเคารพชาวอะบอริจิน ชุมชน วัฒนธรรม และค่านิยม (1.2)
* เด็กทุกคนได้รับข้อมูลจากองค์กรเกี่ยวกับสิทธิทางวัฒนธรรม และองค์กรดําเนินการอย่างแข็งขันเพื่อส่งเสริมให้เด็กชาวอะบอริจินแสดงออกถึงวัฒนธรรมของพวกเขา เมื่อเด็ก ๆ แสดงออกถึงวัฒนธรรม เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในองค์กรจะให้การสนับสนุนพวกเขา (1.1, 1.4 และลิงก์ไปยัง 3.1)
* องค์กรดําเนินการเพื่อส่งเสริมเด็กในองค์กรและเปิดโอกาสให้พวกเขามีส่วนร่วมด้วยวิธีที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจิน (1.4 และลิงก์ไปยัง 3.6)
* องค์กรนี้มอบโอกาสที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับครอบครัวชาวอะบอริจินในการมีส่วนร่วมในองค์กร (1.4)
* องค์กรจัดสรรให้สมาชิกในชุมชนขององค์กรด้วย:
* ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิทางวัฒนธรรม จุดแข็งของวัฒนธรรมอะบอริจิน และความสําคัญของวัฒนธรรมต่อความเป็นอยู่และความปลอดภัยของเด็กชาวอะบอริจิน
* ข้อมูลเกี่ยวกับความเชื่อมโยงระหว่างความปลอดภัยทางวัฒนธรรมกับการป้องกันการทารุณกรรมเด็กและอันตรายต่อเด็กชาวอะบอริจิน
* โอกาสในการเรียนรู้และแสดงความซาบซึ้งในวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ของชาวอะบอริจิน (1.1, 1.2)
* กลยุทธ์ที่ส่งเสริมให้ชุมชนขององค์กรรับทราบและชื่นชมจุดแข็งของวัฒนธรรมอะบอริจินได้รับการพัฒนานําไปใช้และฝังอยู่ในองค์กร (1.2)
* มีการใช้กลยุทธ์เพื่อป้องกันการเหยียดเชื้อชาติและไม่ยอมรับเหตุการณ์การเหยียดเชื้อชาติ (1.3)

# มาตรฐานข้อ 2: ความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กถูกฝังอยู่ในความเป็นผู้นําขององค์กรการกํากับดูแลและวัฒนธรรม

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของเด็กข้อ 2 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

2.1 องค์กรให้คํามั่นสัญญาต่อสาธารณชนในเรื่องความปลอดภัยของเด็ก

2.2 วัฒนธรรมที่ปลอดภัยต่อเด็กได้รับการสนับสนุนและเป็นแบบอย่างใ นทุกระดับขององค์กรจากบนลงล่างและล่างขึ้นบน

2.3 การจัดการด้านธรรมาภิบาลอํานวยความสะดวกใ นการดําเนินการตามนโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กในทุกระดับ

2.4 หลักจรรยาบรรณให้แนวทางสําหรับพนักงานและ อาสาสมัครเกี่ยวกับมาตรฐานพฤติกรรมและความรับผิดชอบที่คาดหวัง

2.5 กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นไปที่การป้องกันระบุและลดความเสี่ยงต่อเด็กและเยาวชน

2.6 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเข้าใจภาระหน้าที่ของตนในการแบ่งปันข้อมูลและการเก็บบันทึก

## ประเด็นสําคัญ

* องค์กรของคุณต้องให้คํามั่นสัญญาต่อสาธารณะในเรื่องความปลอดภัยของเด็ก นี่เป็นการส่งสัญญาณให้ทั้งชุมชนทราบว่าองค์กรของคุณให้ความสําคัญกับความปลอดภัยของเด็กและจะไม่ยอมให้มีการทารุณกรรมหรือทําร้ายเด็ก
* วัฒนธรรมที่ปลอดภัยสําหรับเด็กหมายถึงองค์กรมีทัศนคติค่านิยมนโยบายและแนวปฏิบัติร่วมกันซึ่งให้ความสําคัญกับความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก
* การมีวัฒนธรรมที่ปลอดภัยสําหรับเด็กทําให้องค์กรของคุณต้องสร้างความปลอดภัยของเด็กในความคิดและการกระทําในชีวิตประจําวันของผู้นํา เจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร สมาชิกและเด็ก ๆ ในองค์กร
* ชุมชนขององค์กรของคุณมองหาผู้นําเพื่อรวบรวมค่านิยมขององค์กร ซึ่งหมายความว่าพฤติกรรมของผู้นําเป็นกุญแจสําคัญในวัฒนธรรมที่ปลอดภัยสําหรับเด็ก ผู้นําต้องสนับสนุนแนวทางปฏิบัติที่ปลอดภัยสําหรับเด็กและเป็นแบบอย่าง โดยจําลองพฤติกรรมที่คาดหวังจากเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร และไม่ทนต่อพฤติกรรมที่เป็นอันตรายต่อเด็ก
* นโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กจะสรุปว่าองค์กรของคุณให้ความสําคัญกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กอย่างไร และจะต้องดําเนินการอย่างไรในการดําเนินการนี้ กําหนดความคาดหวังขององค์กรเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ปลอดภัยสําหรับเด็กสําหรับพนักงาน อาสาสมัคร และชุมชนขององค์กร อ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องนี้ใน [การสร้างนโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Policy)
* ธรรมาภิบาลหมายถึงกระบวนการเป็นผู้นําการกํากับดูแลและความรับผิดชอบขององค์กร ธรรมาภิบาลรวมถึงกฎขององค์กรเกี่ยวกับผู้ที่มีอํานาจในการตัดสินใจการตัดสินใจและการตรวจสอบวิธีการและวิธีที่ผู้คนจะต้องรับผิดชอบ[[13]](#footnote-13)
* แม้ว่าการจัดการด้านธรรมาภิบาลจะแตกต่างกันไปในแต่ละองค์กร แต่ก็ต้องสนับสนุนการดําเนินการตามนโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กทั้งจากบนลงล่างและจากล่างขึ้นบนเพื่อสนับสนุนการพัฒนาวัฒนธรรมที่ปลอดภัยสําหรับเด็ก ซึ่งหมายความว่าผู้นํากําหนดทิศทางที่ชัดเจนสําหรับองค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กโดยได้รับข้อมูลจากชุมชนขององค์กร การจัดการด้านธรรมาภิบาลขององค์กรควรอํานวยความสะดวกในความโปร่งใสและให้ผู้นําคํานึงถึงความสําเร็จของทิศทางที่ตั้งไว้
* หลักจรรยาบรรณควรระบุพฤติกรรมที่ยอมรับได้และยอมรับไม่ได้กับเด็ก และทำความชัดเจนในขอบเขตทางวิชาชีพ พฤติกรรมทางด้านจริยธรรม มาตรฐานพฤติกรรมที่คาดหวัง และความสัมพันธ์ที่ยอมรับได้และยอมรับไม่ได้ อ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องนี้ใน [การพัฒนาหลักจรรยาบรรณ](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Conduct)
* การจัดการด้านธรรมาภิบาลในองค์กรควรสนับสนุนผู้นําระดับสูงในการตรวจสอบว่าการประเมินและการจัดการความเสี่ยงในองค์กรมุ่งเน้นไปที่การระบุป้องกันและลดความเสี่ยงของการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็กอย่างเหมาะสมหรือไม่ มาตรฐานข้อ 9 ใน [คู่มือการสร้างองค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็ก](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Guide) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการระบุและการจัดการความเสี่ยง
* การแบ่งปันข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีความสําคัญต่อการจัดการความปลอดภัยของเด็ก วัฒนธรรม ระบบ และกระบวนการขององค์กรของคุณควรสนับสนุนการแบ่งปันข้อมูลที่มีประสิทธิภาพในทุกระดับเกี่ยวกับความเสี่ยงต่อเด็ก เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครต้องมีความชัดเจนเกี่ยวกับภาระหน้าที่ของตน
* ระบบการเก็บบันทึกที่ดีเป็นศูนย์กลางของความโปร่งใสและความรับผิดชอบ และต่อความซื่อสัตย์โดยรวมขององค์กรของคุณ สิ่งสําคัญคือต้องสร้าง เก็บ และจัดเก็บบันทึกที่ถูกต้องเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนการทารุณกรรมหรืออันตรายต่อเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ
* การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของบุคคลที่เกี่ยวข้องควรได้รับการพิจารณาเสมอเมื่อแบ่งปันข้อมูลและเก็บบันทึกที่ปลอดภัย

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[14]](#footnote-14)

### เอกสาร

* การให้คำมั่นสัญญาต่อสาธารณะในเรื่องความปลอดภัยของเด็กและแสดงให้สาธารณชนเห็นได้ (2.1)
* นโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กกําหนดความคาดหวังและแนวปฏิบัติขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานแต่ละข้อ (2.3)
* หลักจรรยาบรรณกําหนดความคาดหวังเกี่ยวกับพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครกับเด็ก และในการส่งเสริมและรักษาความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก (2.4)

### การดําเนินการ

* ผู้นํา พนักงาน อาสาสมัคร สมาชิก และเด็กในองค์กรสนับสนุนและเป็นแบบอย่างของวัฒนธรรมที่ปลอดภัยต่อเด็ก พวกเขาแสดงการสนับสนุนในการดูแลเด็กให้ปลอดภัย ดําเนินการเมื่อพวกเขามีความกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็กและให้ความสําคัญก่อนกับความปลอดภัยของเด็กซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติในชีวิตประจําวัน (2.2)
* ผู้นํากําหนดความคาดหวังที่ชัดเจนเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็ก และรับรองว่านโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กดําเนินการโดยเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร (2.3)
* ผู้นําส่งเสริมวัฒนธรรมการรายงาน (2.2, 2.3)
* การจัดการด้านธรรมาภิบาลหมายถึงผู้นําระดับสูงจะตรวจสอบประสิทธิภาพขององค์กรในการส่งมอบความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กอย่างสม่ำเสมอ (2.3 และลิงก์ไปยัง 10.1)
* การจัดการด้านธรรมาภิบาลหมายถึงผู้นําระดับสูงกํากับดูแลว่าการประเมินและการจัดการความเสี่ยงในองค์กรนั้นมุ่งเน้นอย่างเหมาะสมหรือไม่ในการระบุ การป้องกันและการลดความเสี่ยงของการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็ก (2.5 และลิงก์ไปยัง 9.1, 9.3)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเข้าใจถึงการแบ่งปันข้อมูลและภาระหน้าที่ในการเก็บบันทึก (2.6)
* หลักจรรยาบรรณจะสื่อสารกับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครทุกคนและผู้นําให้ถือปฏิบัติตาม (2.4)

# มาตรฐานข้อ 3: เด็กและเยาวชนได้รับอํานาจเกี่ยวกับสิทธิของพวกเขา มีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อพวกเขาและได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กข้อ 3 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

3.1 เด็กและเยาวชนได้รับแจ้งเกี่ยวกับสิทธิทั้งหมดของพวกเขา รวมถึงความปลอดภัย ข้อมูล และการมีส่วนร่วม

3.2 ความสําคัญของมิตรภาพได้รับการยอมรับและการช่วยเหลือจากคนรอบข้างไ ด้รับการสนับสนุนเพื่อช่วยให้เด็กและเยาวชนรู้สึกปลอดภัยและโดดเดี่ยวน้อยลง

3.3 เด็กและเยาวชนจะได้รับการเข้าถึงโปรแกรมป้องกันการทารุณกรรมทางเพศและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย

3.4 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครต่างตื่นตัวกับสัญญาณของอันตรายและอํานวยควา มสะดวกให้กับเด็กและเยาวชนในการแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และแจ้งข้อกังวลของพวกเขา

3.5 องค์กรต่าง ๆ มีกลยุทธ์ในการพัฒนาวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อข้อมูลของเด็กและเยาวชน

3.6 องค์กรต่าง ๆ เปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อการมีส่วนร่วมของพวกเขา ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความมั่นใจและการมีส่วนร่วม

## ประเด็นสําคัญ

* เด็กมีแนวโน้มที่จะแจ้งข้อกังวลหรือข้อร้องเรียนในองค์กรที่ให้อํานาจและรับฟังพวกเขา
* นโยบายและแนวปฏิบัติที่หล่อหลอมโดยมุมมองของเด็กสามารถป้องกันอันตรายต่อเด็กได้ดีขึ้น
* การเสริมสร้างพลังอํานาจหมายถึงการสร้างเด็กและเสริมสร้างความมั่นใจในตนเองและในองค์กร โดยเกี่ยวข้องกับการเตรียมเด็กให้มีทักษะและความรู้ในการตัดสินใจอย่างชาญฉลาดและช่วยให้พวกเขาเพิ่มการควบคุมชีวิตของตัวเอง[[15]](#footnote-15)
* เด็กทุกคนมีสิทธิเช่นเดียวกับผู้ใหญ่ สิทธิเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่เป็นของแต่ละคนโดยไม่คํานึงถึงความแตกต่างใด ๆ
* การให้อํานาจแก่เด็กเกี่ยวกับสิทธิของพวกเขาหมายถึงทุกคนในองค์กร รวมถึงผู้นํา เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัคร:
* รักษาและเคารพสิทธิเด็กตลอดเวลา
* มีบทบาทเชิงรุกในการให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเด็ก
* สนับสนุนให้พวกเขาใช้สิทธิของตนเอง
* เด็กมีสิทธิที่จะมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อพวกเขา การมีส่วนร่วมคือการเปิดโอกาสให้เด็กได้พูดและบอกถึงการตัดสินใจ ซึ่งต้องการให้องค์กรรับฟัง ได้ยิน และทําการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมตามสิ่งที่เด็กพูด
* เด็ก ๆ ได้รับประโยชน์จากมิตรภาพที่แน่นแฟ้น พวกเขาอาจมองว่าเพื่อนเป็นแหล่งสนับสนุน ข้อมูล และคําแนะนําหลัก และไปขอความช่วยเหลือจากพวกเขา เด็กควรได้รับอนุญาตให้พบปะและใช้เวลาร่วมกัน และองค์กรของคุณควรสนับสนุนความสัมพันธ์ทางสังคมและมิตรภาพของพวกเขา และท้าทายพฤติกรรมการกลั่นแกล้งหรือการแยกตัว
* โปรแกรมป้องกันการทารุณกรรมทางเพศเป็นโปรแกรมที่เหมาะสมกับวัยและการศึกษาที่มอบให้กับเด็ก โปรแกรมเหล่านี้สร้างความรู้และทักษะในการทําความเข้าใจพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของผู้ใหญ่หรือเด็กคนอื่นๆ ช่วยป้องกันตนเองจากสถานการณ์ที่อาจถูกทารุณกรรม และรู้วิธีขอความช่วยเหลือในกรณีที่มีการถูกทารุณกรรมหรือพยายามทำทารุณกรรม คุณควรพิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่ที่องค์กรของคุณจะจัดหาโปรแกรมเหล่านี้ หรือข้อมูลอื่นๆ ที่ช่วยให้เด็กเข้าใจการทารุณกรรมทางเพศและวิธีขอความช่วยเหลือ
* ผู้คนทุกระดับในองค์กรของคุณมีบทบาทในด้านความปลอดภัยของเด็ก การให้อำนาจและการเคารพในสิทธิของเด็ก เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครจําเป็นต้องตระหนักและรู้วิธีตอบสนองต่อสัญญาณของการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็ก และวิธีให้อำนาจและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็ก เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครอาจต้องการการสนับสนุนหรือการฝึกอบรมเพื่อทําสิ่งนี้
* เด็ก ๆ มักไม่คุ้นเคยกับการถูกถามเกี่ยวกับประสบการณ์หรือสิ่งที่พวกเขาต้องการ องค์กรของคุณต้องสนับสนุนพวกเขาให้รู้สึกสบายใจที่จะพูดและให้โอกาสในการทําเช่นนั้น กิจกรรมการมีส่วนร่วมควรเหมาะสมกับวัย ครอบคลุม และเข้าถึงได้ ปรับให้เหมาะกับความต้องการและความสามารถของแต่ละบุคคล ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการทําเช่นนี้มีอยู่ใน [การเสริมพลังและการมีส่วนร่วม: คู่มือสําหรับองค์กรที่ทํางานกับเด็กและเยาวชน](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#EPG)

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[16]](#footnote-16)

### เอกสาร

* เอกสารที่เหมาะสมกับวัยและเข้าใจง่ายทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์หรือออนไลน์สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสนับสนุนเด็ก ๆ ในการ:
* เข้าใจสิทธิของพวกเขา รวมถึงความปลอดภัย ข้อมูล และการมีส่วนร่วม
* รู้ว่าผู้ใหญ่ในองค์กรควรประพฤติตนอย่างไร
* ทําความเข้าใจกระบวนการร้องเรียนขององค์กรและวิธีแจ้งข้อกังวลด้านความปลอดภัยสําหรับตนเอง
* รู้เกี่ยวกับบริการสนับสนุนที่มีเพื่อเด็ก (3.1)
* นโยบายและขั้นตอนขององค์กร:
* ส่งเสริมการเสริมพลังและการมีส่วนร่วมของเด็ก
* ปลูกฝังการสนับสนุนสิทธิของเด็ก (3.1, 3.4, 3.5, 3.6)

### การดําเนินการ

* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในองค์กรมีส่วนร่วมกับเด็ก ๆ เพื่อช่วยให้พวกเขา:
* เข้าใจสิทธิของพวกเขา รวมถึงความปลอดภัย ข้อมูล และการมีส่วนร่วม
* รู้ว่าผู้ใหญ่ในองค์กรควรประพฤติตนอย่างไร
* ทําความเข้าใจกระบวนการร้องเรียนขององค์กรและวิธีแจ้งข้อกังวลด้านความปลอดภัยสําหรับตนเอง
* รู้เกี่ยวกับบริการสนับสนุนที่มีเพื่อเด็ก (3.1, 3.4)
* ทำการระบุแนวปฏิบัติใด ๆ ในองค์กรที่ลดทอนอํานาจเด็กและดําเนินการเพื่อเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัตินั้น (3.5, 3.6)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครจะได้รับข้อมูลเพื่อช่วยให้พวกเขาเข้าใจ รับรู้ และดําเนินการกับสัญญาณของการทารุณกรรมหรืออันตรายต่อเด็ก (3.4)
* องค์กรให้การเข้าถึงโปรแกรมป้องกันการทารุณกรรมทางเพศและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่เด็กในลักษณะที่เหมาะสมกับวัยและเข้าถึงได้ (3.3)
* องค์กรสร้างโอกาสให้เด็ก ๆ ได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อพวกเขา สิ่งที่ได้ยินและเรียนรู้จากเด็กมีอิทธิพลต่อวิธีการทํางานขององค์กร (3.5, 3.6)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครได้รับการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อช่วยให้เด็กมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและแจ้งข้อกังวลของพวกเขา (3.4)
* องค์กรสนับสนุนเด็ก ๆ ในการพัฒนาความสัมพันธ์ทางสังคมและมิตรภาพกับเพื่อน ๆ สร้างทักษะในเด็กเพื่อสนับสนุนเพื่อน ๆ และท้าทายพฤติกรรมการกลั่นแกล้งหรือการโดดเดี่ยวระหว่างเด็ก (3.2)

# มาตรฐานข้อ 4: ครอบครัวและชุมชนได้รับแจ้งและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กข้อ 4 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

4.1 ครอบครัวมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลต่อบุตรหลานของตน

4.2 องค์กรมีส่วนร่วมและสื่อสารกับครอบครัวและ ชุมชนอย่างเปิดเผยเกี่ยวกับแนวทางที่ปลอดภัยสําหรับเด็กและเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้

4.3 ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์กร

4.4 ครอบครัว ผู้ดูแล และชุมชนได้รับแจ้งเกี่ยวกับการดําเนินงานและการ กํากับดูแลขององค์กร

## ประเด็นสําคัญ

* ครอบครัวอาจประกอบด้วยความสัมพันธ์ที่หลากหลาย รวมถึงความสัมพันธ์ทางสายเลือด การแต่งงาน การรับเลี้ยงบุตรบุญธรรม โครงสร้างเครือญาติ หรือโครงสร้างครอบครัวขยายอื่นๆ ครอบครัวอาจรวมถึงคนที่มีส่วนร่วมในงานประจําวันของการดํารงชีวิตหรือแบ่งปันความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ใกล้ชิดมาก
* ชุมชนคือกลุ่มคนที่มีความสนใจ ประสบการณ์ ภูมิหลังทางสังคม สัญชาติ วัฒนธรรม ความเชื่อห รืออัตลักษณ์ร่วมกัน[[17]](#footnote-17) องค์กร ครอบครัว และเด็กอาจมีชุมชนที่พวกเขาเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดหรือมีส่วนร่วมบ่อยครั้ง เช่นเดียวกันกับครอบครัว ชุมชนก็มีความหลากหลาย
* พ่อแม่ ผู้ดูแล และครอบครัวควรรู้สึกยินดีในองค์กรของคุณ[[18]](#footnote-18) การสร้างและรักษาวัฒนธรรมการเข้าร่วมซึ่งเคารพครอบครัวประเภทต่าง ๆ สนับสนุนให้เด็กรู้สึกปลอดภัยและมีความปลอดภัย
* การส่งเสริมให้ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในเส้นทางความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กในองค์กรของคุณจะเป็นประโยชน์ สําหรับเด็ก หมายความว่า:
* ผู้ปกครอง ผู้ดูแล และชุมชนจะได้เรียนรู้ว่าอะไรช่วยให้องค์กรต่างๆ ปลอดภัยสําหรับเด็ก และสามารถช่วยให้เด็กปลอดภัยได้อย่างไร
* องค์กรต่างๆ สามารถสนับสนุนเด็กแต่ละคนได้ดีขึ้นด้วยประโยชน์จากข้อมูลเชิงลึกจากครอบครัวที่รู้จักบุตรหลานของตนดีที่สุด
* ผู้ปกครอง ผู้ดูแล และชุมชนจะรู้สึกได้รับการเสริมพลังและรู้ว่าต้องทําอย่างไรหากพวกเขากังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก
* แนวทางความปลอดภัยของเด็กในองค์กรของคุณจะดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
* การให้ครอบครัวมีส่วนร่วมในการตัดสินใจหมายความว่าจะมีการขอความคิดเห็นจากครอบครัวก่อนตัดสินใจ และความคิดเห็นนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจ องค์กรของคุณควรเปิดโอกาสให้ครอบครัวได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการตัดสินใจที่อาจส่งผลต่อความปลอดภัยและสวัสดิภาพของบุตรหลาน
* ครอบครัว ผู้ดูแล และชุมชนควรได้รับแจ้งเกี่ยวกับการดําเนินงานและการกํากับดูแลขององค์กรของคุณเพื่อให้พวกเขาสามารถมีส่วนร่วมได้อย่างมีความหมาย ครอบครัวจําเป็นต้องเข้าใจว่าองค์กรของคุณทําอะไรและมีโครงสร้างอย่างไร พวกเขาจําเป็นต้องรู้วิธีติดต่อบุคคลที่เหมาะสมในองค์กรหากพวกเขามีข้อกังวลด้านความปลอดภัยหรือความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[19]](#footnote-19)

### เอกสาร

* นโยบายขององค์กรสะท้อนให้เห็นถึงความสําคัญของการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน และอธิบายวิธีที่การมีส่วนร่วมนี้สามารถเกิดขึ้นได้ (4.3)
* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนรวมถึงขั้นตอนในการแจ้งให้ครอบครัวทราบและให้คําแนะนําเกี่ยวกับวิธีการทําเช่นนี้ในขณะที่ปฏิบัติตามภาระหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว (4.2 และลิงก์ไปยัง 7.2)

### การดําเนินการ

* องค์กรสนับสนุนครอบครัวและชุมชนให้มีบทบาทอย่างแข็งขันในการส่งเสริมและรักษาความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กโดยการสื่อสารเกี่ยวกับบทบาทของพวกเขาในความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กภายในองค์กร (4.4 และผลลัพธ์โดยรวม)
* องค์กรเปิดกว้างและโปร่งใสกับครอบครัวและชุมชนโดย:
* การให้ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กขององค์กร (4.2 และ 4.4)
* การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกํากับดูแลและการดําเนินงานขององค์กรวิธีการจัดการข้อร้องเรียนและวิธีที่องค์กรบริหารจัดการการลงโทษทางวินัยและความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของเด็ก (4.4)
* ครอบครัวมีโอกาสมีส่วนร่วมในการตัดสินใจขององค์กรที่ส่งผลต่อความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของบุตรหลาน การสื่อสารกับครอบครัวจะสนับสนุนความหลากหลายอย่างที่สุดของครอบครัวให้เข้าร่วม (4.1)
* เปิดโอกาสให้ครอบครัวและสมาชิกในชุมชนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบาย ขั้นตอน และแนวปฏิบัติขององค์กร รวมถึงแนวทางขององค์กรเพื่อความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก (4.3)
* องค์กรให้ความสําคัญกับข้อเสนอแนะและการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชนอย่างจริงจังและคํานึงถึงความคิดเห็นของพวกเขา (4.3 และลิงก์ไปยัง 7.3)

# มาตรฐานข้อ 5: ความเสมอภาคจะได้รับการสนับสนุนและความต้องการที่หลากหลายจะได้รับการเคารพในนโยบายและการปฏิบัติ

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กข้อ 5 ขั้นต่ำคือองค์กต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

5.1 องค์กรรวมถึงเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเข้าใจสถานการณ์ที่หลากหลายของเด็กและเยาวชน และให้การสนับสนุนและตอบสนองต่อผู้ที่เปราะบาง

5.2 เด็กและเยาวชนสามารถเข้าถึงข้อมูล การสนับสนุน และกระบวนการร้องเรียนในรูปแบบที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรม เข้าถึงได้ และเข้าใจง่าย

5.3 องค์กรให้ความสนใจเป็นพิเศษกับความต้องการของเด็กและเยาวชนที่มีความพิการ เด็กและเยาวชนจากภูมิหลังที่หลากหลายทางวัฒนธรรมและภาษา ผู้ที่ไม่สามารถอยู่ที่บ้านได้ และหญิงรักร่วมเพศ ชายรักร่วมเพศ ผู้รักร่วมสองเพศ คนข้ามเพศ และเด็กและเยาวชนข้ามเพศ

5.4 องค์กรให้ความสนใจเป็นพิเศษกับความต้องการของเด็กและเยาวชนชาวอะบอริจิน และจัดหา/ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับพวกเขา

## ประเด็นสําคัญ

* เด็กมีความสามารถ คุณลักษณะ ทักษะและประสบการณ์ชีวิตที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว ความแตกต่างในภูมิหลัง บุคลิกภาพ และความเชื่อเป็นตัวกําหนดว่าเด็กสัมผัสกับโลกและสิ่งที่พวกเขาต้องการอย่างไร
* องค์กรและชุมชนจะเข้มแข็งขึ้นเมื่อความหลากหลายมีคุณค่าและได้รับการเคารพ เนื่องจากเด็ก ๆ สามารถเข้าถึงโอกาสในการเติมเต็มศักยภาพของตนเองได้
* ประสบการณ์เชิงลบ เช่น การกีดกันและการเลือกปฏิบัติ อาจเป็นอันตราย และเพิ่มความเสี่ยงต่ออันตรายและการทารุณกรรมเด็ก รวมถึงลดโอกาสที่เด็กจะพูดออกมาหากพวกเขามีข้อกังวล
* ความเสมอภาคเป็นสภาวะแห่งความเป็นธรรมที่เด็กทุกคนสามารถมีส่วนร่วมได้อย่างอิสระและเท่าเทียมกันในทุกด้านของชีวิตโดยไม่คํานึงถึงภูมิหลัง คุณลักษณะ หรือความเชื่อของพวกเขา ในองค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็กหมายความว่าความปลอดภัยของเด็กไม่ได้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ของพวกเขารวมถึงตําแหน่งทางสังคมหรือเศรษฐกิจ ภูมิหลังทางวัฒนธรรม หรือความสามารถของพวกเขา
* องค์กรที่ปลอดภัยต่อเด็กตระหนักและเคารพความหลากหลาย และเข้าใจว่าเด็กบางคนเสี่ยงต่อการถูกทารุณกรรมมากกว่าคนอื่น ๆ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่รับรองว่าเด็กสามารถเข้าถึงความสัมพันธ์ ทักษะ ความรู้ และทรัพยากรที่จําเป็นต่อความปลอดภัยเช่นเดียวกับเพื่อน
* การให้ข้อมูลต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการสนับสนุนและการร้องเรียนที่มีอยู่ซึ่งสามารถเข้าถึงได้ ความปลอดภัยทางวัฒนธรรมและการเข้าใจได้ง่ายจะเกี่ยวข้องกับการทําความเข้าใจว่าความต้องการในการสื่อสารของเด็กแตกต่างกันอย่างไรตามความสามารถและขั้นตอนของพัฒนาการของแต่ละคน
* การเข้าถึงกระบวนการร้องเรียนขององค์กรของเด็กไม่ควรถูกจํากัดเนื่องจากภูมิหลัง ลักษณะ หรือประสบการณ์ชีวิตของพวกเขา การที่เด็กทุกคนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งข้อกังวลได้เป็นสิ่งสําคัญ
* องค์กรจําเป็นต้องเข้าใจสถานการณ์ที่หลากหลายของเด็ก ตลอดจนสิทธิในการได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ซึ่งรวมถึงการให้ความสนใจกับความต้องการของ:
* เด็กพิการ – องค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็กให้อํานาจแก่เด็กที่มีความพิการ ไม่ได้เหมารวมหรือตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับความสามารถของเด็ก แต่ตระหนักว่าเด็กแต่ละคนมีความแตกต่างกันและประสบกับความพิการและโลกที่แตกต่างกัน
* เด็กจากภูมิหลังที่หลากหลายทางวัฒนธรรมและภาษา – องค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็กดําเนินการเพื่อทําความเข้าใจความต้องการด้านภาษาและวัฒนธรรม และคํานึงถึงโครงสร้างและบรรทัดฐานของครอบครัวที่หลากหลาย
* ผู้ที่ไม่สามารถอยู่บ้านได้ – มีสาเหตุหลายประการที่ทําให้เด็กไม่สามารถอยู่บ้านได้ การจัดสรรที่อยู่อาศัยของพวกเขาสามารถเปลี่ยนแปลงได้รวมถึงการอาศัยอยู่อย่างเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการกับญาติหรือเพื่อน (การดูแลเครือญาติ) คุณอาจไม่ทราบถึงการจัดสรรที่อยู่อาศัยของเด็ก แต่สิ่งสําคัญคือต้องทําให้องค์กรของคุณปลอดภัยและเป็นมิตรสําหรับเด็กทุกคนโดยไม่คํานึงถึงสถานการณ์ของพวกเขา
* หญิงรักร่วมเพศ ชายรักร่วมเพศ ผู้รักร่วมสองเพศ คนข้ามเพศ กะเทย ผู้มีความรักไร้กฎเกณฑ์ทางเพศ และเด็กและเยาวชนที่มีความหลากหลายทางเพศและไม่ต้องการระบุเพศสภาพของตน – เด็กและเยาวชนสามารถสัมผัสและแสดงออกถึงเพศสรีระ เพศสภาพ และเพศของพวกเขาในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้เด็กและเยาวชน LGBTIQ รู้สึกปลอดภัยและมีความปลอดภัยในองค์กรของคุณ คุณควรแสดงให้เห็นอย่างแข็งขันว่าคุณยินดีต้อนรับและให้ความสําคัญกับพวกเขา และทําให้ชัดเจนว่าคุณจะดําเนินการเพื่อปกป้องพวกเขาจากการถูกทารุณกรรมและอันตราย
* เด็กอะบอริจิน – องค์กรต้องรักษาสิทธิของเด็กที่จะเพลิดเพลินและรู้สึกเชื่อมโยงกับวัฒนธรรมและชุมชนของพวกเขา ปลอดภัยจากอันตรายที่เกิดจากการเหยียดเชื้อชาติ และเข้าถึงบริการและองค์กรที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรม มีข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กชาวอะบอริจินใน[คู่มือการสร้างองค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็ก](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Guide)

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[20]](#footnote-20)

### เอกสาร

* สื่อสําหรับเด็กรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการร้องเรียนและการสนับสนุนสามารถเข้าถึงได้เหมาะสมกับวัยและมีให้บริการในภาษาและรูปแบบต่าง ๆ ตามความจําเป็น จะพึ่งพาเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพียงอย่างเดียวไม่ได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสําหรับเด็กที่ตาบอดหรือบกพร่องทางการมองเห็น หรือเด็กที่อ่านไม่ออก (5.2)
* นโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กอธิบายว่า:
* ความมุ่งมั่นขององค์กรต่อความเสมอภาคและการไม่แบ่งแยก (5.1)
* องค์กรจะตระหนักและเคารพความต้องการที่หลากหลายของเด็กทุกคนอย่างไร (5.1)
* วิธีที่องค์กรจัดหาช่องทางให้เด็กหรือครอบครัวระบุความต้องการของตนเอง (5.1)
* วิธีที่องค์กรจะช่วยให้เด็กสามารถเข้าถึงข้อมูล การสนับสนุน และกระบวนการร้องเรียนในรูปแบบที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรม เข้าถึงได้ และเข้าใจง่าย (5.2)
* วิธีที่องค์กรจะสนับสนุนความเท่าเทียมและทําการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของเด็กทุกคนและตอบสนองต่อความต้องการของเด็กทุกคน (5.1, 5.3, 5.4)
* วิธีที่องค์กรรักษาความเสมอภาคสําหรับเด็กทุกคนและป้องกันการทารุณกรรมเด็กและอันตรายที่เกิดจากการเลือกปฏิบัติตามความพิการ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา เพศสรีระ สถานะระหว่างเพศ เพศเอกลักษณ์หรือเพศวิถี (5.1, 5.3, 5.4)

### การดําเนินการ

* องค์กรดําเนินการเพื่อทําความเข้าใจสถานการณ์และความต้องการที่หลากหลายของเด็กที่มีส่วนร่วมหรืออาจมีส่วนร่วมกับองค์กรนี้ (5.1, 5.3)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร:
* ได้รับข้อมูลและคําแนะนําเกี่ยวกับสถานการณ์ที่หลากหลายของเด็กวิธีระบุปัจจัยที่สามารถเพิ่มความเปราะบางของเด็กต่ออันตรายและวิธีการส่งเสริมความเท่าเทียมและความปลอดภัยสําหรับเด็กทุกคน
* ดําเนินการเพื่อสนับสนุนและตอบสนองต่อเด็กที่กําลังประสบกับความเปราะบาง รวมถึงการสอบถามและตอบกลับเมื่อมีสัญญาณของความเปราะบางที่เพิ่มขึ้น
* ดําเนินการเพื่อรักษาความเสมอภาคสําหรับเด็กทุกคนส่งเสริมความปลอดภัยของเด็กและป้องกันการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็ก (5.1, 5.3, 5.4)
* ผู้นํากําหนดความคาดหวังที่ชัดเจนเกี่ยวกับการบรรลุความเท่าเทียมและการเคารพความหลากหลาย (5.1 และลิงก์ไปยัง 2.2)
* องค์กรรับรองว่าเด็กทุกคนได้รับการสนับสนุนอย่างสมเหตุสมผลให้เข้าร่วม (5.1)

# มาตรฐานข้อ 6: ผู้ที่ทํางานกับเด็กและเยาวชนมีความเหมาะสมและได้รับการสนับสนุนให้สะท้อนถึงคุณค่าด้านความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กในทางปฏิบัติ

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยต่อเด็กข้อ 6 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

6.1 การสรรหาบุคลากร รวมถึงการโฆษณา การตรวจสอบบุคคลอ้างอิง และพนักงาน และการคัดกรองอาสาสมัครก่อนการจ้างงานได้เน้นย้ำถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก

6.2 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครที่เกี่ยวข้องมีการตรวจสอบประวัติที่ทำงา นกับเด็กหรือการตรวจสอบประวัติที่เทียบเท่า

6.3 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครทุกคนได้รับการปฐมนิเทศที่เหมาะสมและตระ หนักถึงความรับผิดชอบต่อเด็กและเยาวชนรวมถึงการเก็บบันทึกการแบ่งปันข้อมูลและภาระหน้าที่ในการรายงาน

6.4 การกํากับดูแลและการจัดการบุคลากรอย่างต่อเนื่องมุ่งเน้นไปที่ความปลอดภัยและ ความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก

## ประเด็นสําคัญ

* แนวปฏิบัติในการสรรหาบุคลากรที่ดีและกระบวนการคัดกรองที่แข็งแกร่งมีบทบาทสําคัญในการป้องกันอันตรายต่อเด็ก
* การสรรหาเริ่มต้นด้วยองค์กรที่มีความชัดเจนเกี่ยวกับบทบาทและความรับผิดชอบของตำแหน่งเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครแต่ละคน และประเภทของการติดต่อที่พวกเขาจะมีกับเด็ก สิ่งนี้ช่วยให้องค์กรระบุคุณสมบัติ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่ผู้สมัครต้องมี
* โฆษณางานควรระบุอย่างชัดเจนถึงการให้คำมั่นสัญญาขององค์กรต่อความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก
* การตรวจสอบประวัติการทํางานกับเด็กมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันไม่ให้มีการทํางานหรือเป็นอาสาสมัครกับเด็กหากการประเมินในบันทึกของพวกเขาชี้ว่าพวกเขาอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่ไม่ยุติธรรมต่อเด็ก บางคนถูกกฎหมายกําหนดให้มีประวัติการตรวจสอบที่ยังมีผลใช้ได้ องค์กรอาจเลือกที่จะกําหนดให้มีข้อกำหนดต้องมีประวัติการตรวจสอบที่ยังใช้งานได้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการคัดกรอง แม้ว่ากฎหมายจะไม่ได้กําหนดไว้ก็ตาม
* การตรวจสอบประวัติการทํางานกับเด็กเป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์ในการดูแลเด็กให้ปลอดภัยในองค์กรของคุณ อย่างไรก็ตาม ไม่ได้ประเมินความเหมาะสมของบุคคลในการทํางานหรือดูแลเด็กในบทบาทใดบทบาทหนึ่ง พยายามทําความเข้าใจคุณค่าของผู้สมัครเพื่อช่วยประเมินความเหมาะสม
* การไม่ตรวจสอบข้อมูลอ้างอิงอย่างถูกต้องอาจส่งผลต่อความปลอดภัยของเด็ก การตรวจสอบข้อมูลอ้างอิงช่วยให้คุณสามารถยืนยันข้อมูลของผู้สมัครและสํารวจข้อกังวลใดๆ ที่คุณอาจมีเกี่ยวกับคําตอบของพวกเขาในการสัมภาษณ์
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครต้องได้รับการปฐมนิเทศอย่างเหมาะสมในบทบาทงานของพวกเขาและองค์กร เพื่อให้พวกเขาเข้าใจถึงความรับผิดชอบที่มีต่อเด็กและวิธีสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยสําหรับเด็ก ซึ่งต้องรวมถึงการให้ภาพรวมของหลักจรรยาบรรณ และนโยบายด้านความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กในองค์กรของคุณ
* การปฐมนิเทศต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการจัดการข้อร้องเรียนขององค์กร การรายงาน การเก็บบันทึก และภาระหน้าที่ในการแบ่งปันข้อมูล เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครควรได้รับข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องทําหากพวกเขามีข้อกังวลด้านความปลอดภัยหรือสวัสดิภาพของเด็ก
* การกํากับดูแลเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ส่งเสริมความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กด้วยมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและการประชุมเป็นประจําระหว่างผู้จัดการและเจ้าหน้าที่แต่ละคนและอาสาสมัครเพื่อหารือเกี่ยวกับปัญหาและหยิบยกข้อกังวลขึ้นมา การกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอช่วยให้ผู้จัดการสามารถให้ข้อเสนอแนะและจัดการกับพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัยหรือเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครก่อนที่จะเกิดอันตรายต่อเด็กได้

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[21]](#footnote-21)

### เอกสาร

* การโฆษณาการจ้างงานรวมถึงความมุ่งมั่นขององค์กรต่อความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก (6.1)
* คําอธิบายตําแหน่งงานกําหนดความคาดหวังที่ชัดเจนเกี่ยวกับข้อกําหนด หน้าที่ และความรับผิดชอบของบทบาทเกี่ยวกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก (6.1)
* นโยบายการสรรหาบุคลากร ทรัพยากรบุคคล และอาสาสมัครขององค์กรอธิบายว่า:
* แนวปฏิบัติในการสรรหาบุคลากรที่สนับสนุนองค์กรในการแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมในการทํางานกับเด็ก (6.1)
* แนวปฏิบัติในการคัดกรองก่อนการจ้างงานรวมถึงการสัมภาษณ์ การตรวจสอบบุคคลอ้างอิง การตรวจสอบประวัติการทํางานกับเด็กและการลงทะเบียนหรือการตรวจสอบประวัติเบื้องหลังอื่น ๆ (6.2)
* ข้อกําหนดสําหรับการปฐมนิเทศเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของเด็กขององค์กร (6.3)
* แนวทางการกํากับดูแลและการจัดการบุคคลจะสนับสนุนการประเมินความเหมาะสมของบุคคลในการทํางานกับเด็กอย่างต่อเนื่องอย่างไร (6.4)
* เอกสารการปฐมนิเทศสําหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ได้แก่ :
* หลักจรรยาบรรณ
* นโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็ก
* ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของเด็กและกระบวนการร้องเรียนขององค์กร ตลอดจนการรายงาน การเก็บบันทึก และภาระหน้าที่ในการแบ่งปันข้อมูล (6.3 และลิงก์ไปยัง 8.1)

### การดําเนินการ

* ข้อกําหนดด้านความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กในแต่ละบทบาทจะได้รับการประเมินก่อนการสรรหาพนักงานและอาสาสมัครใหม่ เหล่านี้รวมถึง:
* คุณสมบัติ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จําเป็น
* หน้าที่และความรับผิดชอบต่อเด็ก
* มาตรการที่จําเป็นในการจัดการความเสี่ยงจากการถูกทารุณกรรมหรืออันตรายต่อเด็ก รวมถึงข้อกําหนดในการคัดกรอง การฝึกอบรม และการกํากับดูแล (6.1)
* มีการให้ข้อมูลและคําแนะนําแก่เจ้าหน้าที่สรรหาเกี่ยวกับวิธีการจัดลําดับความสําคัญของความปลอดภัยของเด็กในกระบวนการสรรหาบุคลากร รวมถึงวิธีระบุและจัดการข้อกังวลด้านความปลอดภัยของเด็กที่เกิดขึ้นผ่านขั้นตอนการสมัคร การสัมภาษณ์ และการคัดกรอง (6.1)
* กระบวนการสรรหารวมถึง:
* คําถามสัมภาษณ์ตามค่านิยมที่หลากหลายเพื่อสร้างความเหมาะสมในการทํางานกับเด็ก
* แนวทางปฏิบัติในการคัดกรองก่อนการจ้างงานรวมถึงการตรวจสอบบุคคลอ้างอิง การตรวจสอบประวัติการทํางานกับเด็ก และการลงทะเบียนหรือการตรวจสอบประวัติอื่น ๆ
* การตรวจสอบว่าคุณสมบัติที่จําเป็น การลงทะเบียน และการตรวจสอบประวัติการทํางานกับเด็กนั้นถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
* การเก็บบันทึกกระบวนการสรรหา (6.1)
* การกํากับดูแลและการจัดการบุคคลรวมถึงการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและนโยบายความปลอดภัยสําหรับเด็กอื่น ๆ หรือไม่ (6.4)
* มีคําแนะนําสําหรับผู้จัดการฝ่ายบุคคลเกี่ยวกับขั้นตอนที่ต้องดําเนินการเมื่อบริหารจัดการเจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครที่มีพฤติกรรมทําให้เกิดความกังวลด้านความปลอดภัยของเด็ก (6.4)
* คุณสมบัติการทํางานกับการตรวจสอบประวัติการทำงานกับเด็กและการลงทะเบียนอื่น ๆ หรือการตรวจสอบคัดกรองอย่างต่อเนื่องจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอสําหรับการเปลี่ยนแปลงและยังคงมีผลใช้ได้ มีการดําเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อเด็กเมื่อคุณสมบัติของบุคคล หรือมีการดำเนินการเมื่อการตรวจสอบการทำงานกับเด็กหรือการลงทะเบียนอื่น ๆ หรือการตรวจสอบคัดกรองอย่างต่อเนื่องไม่มีผลใช้ได้อีกต่อไป (6.2)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครได้รับการปฐมนิเทศที่ปรับให้เข้ากับความต้องการของแต่บทบาทงาน หน้าที่ ความเสี่ยงและความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก การปฐมนิเทศครอบคลุมแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของเด็กและกระบวนการร้องเรียนขององค์กร ตลอดจนการรายงาน การเก็บบันทึก และภาระหน้าที่ในการแบ่งปันข้อมูล (6.3)

# มาตรฐานข้อ 7: กระบวนการสำหรับร้องเรียนและข้อกังวลที่มุ่งเน้นความสำคัญไปที่เด็ก

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กข้อ 7 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

7.1 องค์กรมีนโยบายการจัดการข้อร้องเรียนที่เข้าถึงได้และมุ่งเน้นเด็กซึ่งระ บุอย่างชัดเจนในบทบาทและความรับผิดชอบของผู้นํา เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัคร และเข้าไปทำการจัดการกับข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ การฝ่าฝืนนโยบายที่เกี่ยวข้อง หรือหลักจรรยาบรรณและภาระหน้าที่ในการดําเนินการและรายงาน

7.2 กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพเป็นที่เข้าใจโดยเด็กและเยาวชน ครอบครัว เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร และมีความปลอดภัยทางวัฒนธรรม

7.3 ข้อร้องเรียนจะได้รับการดําเนินการอย่างจริงจังและตอบสนองอย่างรวดเร็วและทั่วถึง

7.4 องค์กรมีนโยบายและขั้นตอนที่จัดการกับการรายงานข้อร้องเรียนและ ข้อกังวลต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ว่ากฎหมายจะกําหนดให้ต้องรายงานหรือไม่ก็ตามและให้ความร่วมมือกับการบังคับใช้กฎหมาย

7.5 การรายงาน ความเป็นส่วนตัวและภาระผูกพันตามกฎหมายการจ้างงานเป็นไปตามกฎหมาย

## ประเด็นสําคัญ

* กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มุ่งเน้นไปที่เด็กต้องการให้องค์กรมีวัฒนธรรมการร้องเรียนเชิงบวก ซึ่งหมายความว่าองค์กรของคุณสนับสนุนและยินดีรับการรายงานข้อกังวล ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรมและดําเนินการทันทีเพื่อปกป้องเด็กที่มีความเสี่ยง
* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนขององค์กรของคุณควรสรุปกระบวน การสําหรับผู้ใหญ่และเด็กในการร้องเรียนหรือแจ้งข้อกังวลด้านความปลอดภัยของเด็ก ขั้นตอนการร้องเรียนอาจแตกต่างกันไปสําหรับผู้ใหญ่และเด็ก
* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนควรครอบคลุมถึงการทารุณกรรมและทําร้ายเด็กที่ถูกกล่าวหาโดยผู้ใหญ่และเด็กคนอื่น ๆ
* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนควรสรุปข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ หรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่ควรรายงาน และให้คําแนะนําที่ชัดเจนเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องรายงาน รวมถึงภาระหน้าที่ในการรายงานภาคบังคับ ควรมีความชัดเจนว่าจะส่งรายงานถึงใครได้
* นโยบายและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนขององค์กรของคุณต้องเข้าถึงได้ง่ายสําหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร เด็กและครอบครัวของพวกเขา คุณอาจเลือกที่จะพัฒนานโยบายหรือกระบวนการอิสระที่เขียนขึ้น สําหรับเด็กและเข้าถึงได้ ซึ่งอาจเป็นผังงานหรือโปสเตอร์ง่าย ๆ ที่ให้ข้อมูลที่ชัดเจนสําหรับเด็กเกี่ยวกับสิ่งที่พวกเขาสามารถทําได้หากมีข้อร้องเรียนหรือข้อกังวล คุณยังสามารถเลือกที่จะสร้างข้อมูลแยกต่างหากสําหรับครอบครัว
* เด็กที่หยิบยกข้อร้องเรียนและข้อกังวลด้านความปลอดภัยหรือเปิดเผยการถูกทารุณกรรมควรได้รับการปฏิบัติด้วยความละเอียดอ่อนและให้ความช่วยเหลือ ควรมีแนวทางสําหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเพื่อให้พวกเขารู้วิธีการทําเช่นนี้
* การดําเนินการเพื่อจัดลําดับความสําคัญของความปลอดภัยของเด็กควรเป็นจุดมุ่งเน้นขององค์กรเมื่อมีการร้องเรียนหรือข้อกังวลด้านความปลอดภัย สิ่งสําคัญคือต้องประเมินความเสี่ยงในทันทีเพื่อให้สิ่งเหล่านี้สามารถเป็นแนวทางในขั้นตอนต่อไป
* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนของคุณต้องระบุกระบวนการสำหรับการรายงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล ข้อร้องเรียน และข้อกังวลด้านความปลอดภัยทั้งภายในองค์กรของคุณและต่อหน่วยงานภายนอก
* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนของคุณควรสนับสนุนองค์กรของคุณในการตรวจสอบข้อร้องเรียน และควรรวมถึงการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง กระบวนการที่ยุติธรรมและโปร่งใส และคําแนะนําเกี่ยวกับวิธีจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
* องค์กรของคุณต้องร่วมมือกับกิจการตํารวจวิกตอเรีย หน่วยงานคุ้มครองเด็ก คณะกรรมาธิการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีบทบาทในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนและข้อกังวลเพื่อให้ความปลอดภัยของเด็กมีความสําคัญเป็นอันดับแรก พวกเขาอาจจำเป็นต้องตรวจสอบและจะได้รับประโยชน์จากการสนับสนุนและความช่วยเหลือจากองค์กรของคุณในการระบุและติดต่อพยานและรวบรวมหรือเก็บหลักฐาน
* ส่วนสําคัญของการแก้ไขข้อร้องเรียนหรือข้อกังวลด้านความปลอดภัยคือการมีผลลัพธ์ที่ชัดเจน ซึ่งหมายความว่า องค์กรของคุณตัดสินใจว่าจะทําอย่างไรหลังจากพิจารณาปัญหาและหลักฐานอย่างถูกต้อง บอกผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตัดสินใจนี้ แล้วจึงดําเนินการตามความเหมาะสม
* การรักษาความลับเป็นสิ่งสําคัญสําหรับกระบวนการร้องเรียน คนอาจมีข้อกังวลเกี่ยวกับการรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวเมื่อต้องการร้องเรียน พวกเขาอาจต้องการไม่เปิดเผยตัวตน หรืออาจไม่ต้องการแบ่งปันข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ตํารวจ บางครั้งการรักษาความลับไม่สามารถรักษาไว้ได้ทั้งเพื่อการคุ้มครองเด็กหรือเพื่อให้เรื่องของการร้องเรียนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนของคุณควรอธิบายว่าควรจัดการการรักษาความลับอย่างไรเมื่อมีการร้องเรียน
* ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุตัวเด็กหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนควรได้รับการเปิดเผยโดยองค์กรตามที่ได้รับอนุญาตภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
* นโยบายและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนขององค์กรของคุณต้องสอดคล้องกับภาระผูกพันทางกฎหมายการจ้างงานที่บังคับใช้กับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครของคุณ คุณควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าการสอบสวนใด ๆ เกี่ยวกับความประพฤติของพนักงานนั้นยุติธรรมตามขั้นตอน

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[22]](#footnote-22)

### เอกสาร

* นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนนั้นเข้าใจง่าย ปลอดภัยทางวัฒนธรรม เข้าถึงได้ และมุ่งเน้นที่เด็ก นโยบายการจัดการข้อร้องเรียน:
* รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับวิธีที่ผู้ใหญ่และเด็กสามารถร้องเรียนได้ และวิธีที่องค์กรจะตอบสนองและตรวจสอบข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและทั่วถึง (7.1, 7.2, 7.3)
* สร้างกระบวนการร้องเรียนที่สามารถเข้าถึงความหลากหลายของเด็ก เจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร ครอบครัว และชุมชนได้อย่างเต็มที่ (7.1)
* ครอบคลุมการทารุณกรรมและทําร้ายเด็กที่ถูกกล่าวหาโดยผู้ใหญ่และเด็กคนอื่น ๆ (7.1, 7.4)
* ครอบคลุมการฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณขององค์กร (7.1)
* กําหนดว่าจะให้การสนับสนุนและความช่วยเหลือใดบ้างสําหรับผู้ที่ร้องเรียน (7.1)
* สรุปวิธีการจัดการความเสี่ยงต่อเด็กเมื่อมีการร้องเรียนและการสอบสวนกําลังดําเนินการอยู่ (ลิงก์ไปยังมาตรฐาน 9)
* ครอบคลุมภาระหน้าที่ในการเก็บบันทึก (7.2 และลิงก์ไปยัง 2.6)
* สนับสนุนข้อผูกพันด้านความเป็นส่วนตัวและกฎหมายการจ้างงานที่ต้องปฏิบัติตาม (7.5)
* เอกสารในรูปแบบสิ่งพิมพ์หรือออนไลน์อธิบายขั้นตอนการร้องเรียนสําหรับเจ้าหน้าที่อาสาสมัครเด็กครอบครัวและชุมชน (7.1, 7.2)
* นโยบายและขั้นตอนรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับเวลาที่ควรรายงานข้อร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รวมถึงตํารวจวิกตอเรีย หน่วยงานคุ้มครองเด็ก และคณะกรรมาธิการเพื่อเด็กและเยาวชน (7.5)
* นโยบายทางวินัยสนับสนุนองค์กรในการดําเนินการเมื่อมีการร้องเรียน (7.1)

### การดําเนินการ

* องค์กรให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการทําให้การร้องเรียนพร้อมใช้งานและทุกคนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรสามารถเข้าถึงได้ (7.2, 7.4)
* องค์กรให้การสนับสนุนและข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องรายงานและวิธีการรายงานแก่เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร รวมถึงหน่วยงานภายนอกองค์กร (7.1, 7.3, 7.4)
* การร้องเรียนมีการดําเนินการอย่างจริงจัง ซึ่งหมายถึงองค์กรมีความสม่ำเสมอในการ:
* ระบุและจัดการความเสี่ยงใด ๆ ต่อเด็ก
* ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและทั่วถึง
* ให้ความสําคัญกับความปลอดภัยของเด็กและยังเป็นไปตามข้อผูกพันด้านกฎหมายความเป็นส่วนตัวและการจ้างงาน
* สนับสนุนทุกคนที่เกี่ยวข้องในกระบวนการร้องเรียน
* รายงานข้อร้องเรียนเกี่ยวกับข้อกล่าวหาการทารุณกรรมหรือทําร้ายเด็กและความกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็กต่อเจ้าหน้าที่และให้ความร่วมมือกับการบังคับใช้กฎหมาย (7.1, 7.3, 7.4, 7.5 และลิงก์ไปยังมาตรฐานข้อ 9)
* บันทึกการร้องเรียนที่ทํากับองค์กร รวมถึงข้อกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็กและการเปิดเผยเกี่ยวกับการทารุณกรรมหรือทําร้ายเด็กที่ถูกกล่าวหา และการดําเนินการเพื่อตอบสนอง (7.3 และลิงก์ไปยัง 2.6)
* เด็ก ครอบครัว และชุมชนจะได้รับคําปรึกษาเมื่อออกแบบและทบทวนนโยบายและขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน (7.2 และลิงก์ไปยัง 4.3)
* องค์กรจะทบทวนนโยบายและขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียนเป็นระยะ ๆ (7.1 และลิงก์ไปยัง 10.1)

# มาตรฐานข้อ 8: เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครมีความรู้ ทักษะ และความตระหนักในการดูแลเด็กและเยาวชนให้ปลอดภัยผ่านการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กข้อ 8 ขั้นต่ำคือองค์กรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

8.1 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครได้รับการฝึกอบรมและสนับสนุนใ ห้ดําเนินการตามนโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครได้รับการฝึกอบรมและ ข้อมูลเพื่อรับรู้ตัวชี้วัดการทําร้ายเด็กรวมถึงอันตรายที่เกิดจากเด็กและเยาวชนคนอื่น ๆ

8.3 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครได้รับการฝึกอบรมและ ข้อมูลเพื่อตอบสนองต่อปัญหาด้านความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนเพื่อนร่วมงานที่เปิดเผยอันตราย

8.4 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครได้รับการฝึกอบรมและ ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมสําหรับเด็กและเยาวชน

## ประเด็นสําคัญ

* เมื่อเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครขององค์กรได้รับแจ้ง ฝึกอบรม และสนับสนุนอย่างเหมาะสม ก็มีแนวโน้มที่จะรักษาค่านิยมด้านความปลอดภัยของเด็กขององค์กร และมีแนวโน้มที่จะรายงานข้อกังวลต่อผู้จัดการหรือบุคคลด้านความปลอดภัยของเด็ก
* การมีนโยบายความปลอดภัยและสวัสดิภาพของเด็กเพียงอย่างเดียวไม่ได้ปกป้องเด็กจากการถูกทารุณกรรมและอันตราย องค์กรจําเป็นต้องจัดเตรียมความรู้และทักษะให้กับพนักงานและอาสาสมัครเพื่อให้เด็กปลอดภัย ซึ่งหมายถึงการให้การศึกษาและการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเพื่อให้พวกเขาสามารถนําไปใช้เมื่อปฏิบัติหน้าที่ของตน
* องค์กรที่ปลอดภัยสําหรับเด็กจะสนับสนุนเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในการระบุสัญญาณที่เด็กอาจประสบกับการถูกทารุณกรรมหรืออันตราย บางครั้งเด็กอาจบอกใครสักคนว่าพวกเขากําลังถูกทําร้าย แต่ในบางครั้งเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครจะต้องระวังการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรม อารมณ์ หรือลักษณะทางกายภาพ
* องค์กรที่ปลอดภัยสำหรับเด็กยังจัดให้มีการฝึกอบรมและให้ข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร เพื่อให้พวกเขาสามารถตอบสนองต่อปัญหาความเป็นอยู่และความปลอดภัยของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสนับสนุนเด็กและการตอบสนองต่อการเปิดเผยใด ๆ ที่พวกเขาเปิดเผย
* การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายต่อเด็กอาจเป็นเรื่องที่น่าวิตกและตึงเครียด ซึ่งหมายความว่าจะเป็นประโยชน์สำหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในการทราบว่าพวกเขาสามารถขอคำแนะนำและการสนับสนุนจากใครได้ และจะสนับสนุนเพื่อนร่วมงานได้อย่างไร
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครต้องการคำแนะนำในการดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าชาวอะบอริจินและผู้คนจากภูมิหลังที่หลากหลายทางวัฒนธรรมและภาษารู้สึกว่าวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของพวกเขาได้รับการเคารพ ไม่ยอมให้มีการเหยียดเชื้อชาติ และรู้สึกปลอดภัยที่จะเป็นตัวของตัวเอง
* การฝึกอบรมและข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเกี่ยวกับประเด็นความปลอดภัยของเด็ก รวมถึงตัวชี้วัดอันตราย อาจกำลังเผชิญอยู่ โดยเฉพาะสำหรับเด็กผู้รอดชีวิตจากการถูกทารุณกรรม แนวทางที่คำนึงถึงความบอบช้ำทางจิตใจเกี่ยวข้องกับการทำความเข้าใจผลกระทบของความบอบช้ำทางจิตใจและความเครียดที่มีต่อบุคคล และความอ่อนไหวต่อธรรมชาติของข้อมูลที่ได้รับและวิธีการให้ข้อมูล สิ่งนี้พยายามปกป้องบุคคลจากอันตรายเพิ่มเติม

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[23]](#footnote-23)

### เอกสาร

* แผนปฏิบัติการการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครประกอบด้วยการฝึกอบรมเกี่ยวกับ:
* นโยบายความปลอดภัยและความเป็นอยู่ของเด็ก (8.1)
* การระบุตัวชี้วัดของการทารุณกรรมและการทำร้ายเด็ก (8.2)
* จะสนับสนุนบุคคลที่เปิดเผยเกี่ยวกับอันตรายต่อเด็กได้อย่างไร (8.3)
* วิธีตอบสนองต่อประเด็นความปลอดภัยของเด็ก รวมถึงข้อกำหนดการรายงานภายในและภายนอก การแจ้งครอบครัวและผู้ดูแล และการจัดการความเสี่ยงต่อเด็ก (8.3)
* จะสนับสนุนความปลอดภัยทางวัฒนธรรมได้อย่างไร (8.4)
* เอกสารแนะแนว (เช่น นโยบาย ขั้นตอน แนวปฏิบัติ เอกสารข้อมูล และโปสเตอร์) สำหรับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครจะให้คำแนะนำเกี่ยวกับ:
* การระบุตัวชี้วัดการทารุณกรรมและการทำร้ายเด็ก รวมถึงสาเหตุที่เกิดจากเด็กคนอื่น (8.2)
* วิธีตอบสนองต่อประเด็นความปลอดภัยของเด็ก รวมถึงข้อกำหนดการรายงานภายในและภายนอก การแจ้งครอบครัวและผู้ดูแล และการจัดการความเสี่ยงต่อเด็ก (8.3)
* จะช่วยเหลือบุคคลที่เปิดเผยอันตรายต่อเด็กได้อย่างไร (8.3)
* วิธีสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมในองค์กร (8.4)
* ทะเบียนการฝึกอบรมจะบันทึกความสำเร็จของการฝึกอบรมโดยเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร (8.1, 8.2, 8.3, 8.4)

### การดําเนินการ

* ผู้นำสื่อสารกับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครว่าต้องมีการฝึกอบรมความปลอดภัยของเด็ก (8.1, 8.2, 8.3, 8.4)
* มีการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเกี่ยวกับนโยบายความปลอดภัยและความเป็นอยู่ของเด็กในการปฐมนิเทศและตามระยะเวลาปกติ (8.1)
* มีการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครที่สนับสนุนความสามารถของพวกเขาในการ:
* ระบุสัญญาณของการทารุณกรรมและทำร้ายเด็ก (8.2)
* ตอบสนองต่อประเด็นความปลอดภัยของเด็ก รวมถึงข้อกำหนดการรายงานภายในและภายนอก การแจ้งครอบครัวและผู้ดูแล และการจัดการความเสี่ยงต่อเด็ก (8.3)
* สนับสนุนบุคคลที่เปิดเผยการทำร้ายเด็ก (8.2, 8.3)
* สร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางวัฒนธรรมในองค์กร (8.4)
* การฝึกอบรมและคำแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็กคือ:
* เหมาะสมกับการมีส่วนร่วมขององค์กรกับเด็กและความต้องการของเด็กในองค์กร
* แจ้งบาดแผลทางใจ
* นำเสนอเป็นประจำเพื่อให้เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครสามารถรักษาทักษะและความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ
* ตรวจสอบและปรับปรุงเป็นประจำเพื่อให้ยังคงมีประสิทธิภาพ (8.1, 8.2, 8.3, 8.4)
* การกำกับดูแลและการจัดการของเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครรวมถึงการระบุความต้องการการฝึกอบรมความปลอดภัยของเด็ก (8.1, 8.2, 8.3, 8.4)

# มาตรฐานข้อ 9: สภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์ส่งเสริมความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี ในขณะเดียวกันก็ลดโอกาสที่เด็กและเยาวชนจะได้รับอันตราย

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับเด็กข้อ 9 ขั้นต่ำคือองค์กรจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

9.1 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครระบุและลดความเสี่ยงในสภาพแวดล้อมออนไลน์และทางกายภาพ โดยไม่กระทบต่อสิทธิความเป็นส่วนตัว การเข้าถึงข้อมูล การเชื่อมโยงทางสังคม และโอกาสในการเรียนรู้ของเด็ก

9.2 สภาพแวดล้อมออนไลน์ถูกนำมาใช้ตามหลักจรรยาบรรณขององค์กรและ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก

9.3 แผนบริหารความเสี่ยงพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดจากการตั้งค่าองค์กร กิจกรรม และสภาพแวดล้อมทางกายภาพ

9.4 องค์กรที่ทำสัญญาสิ่งอำนวยความสะดวกและ บริการจากบุคคลที่สามมีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่รับประกันความปลอดภัยของเด็กและเยาวชน

## ประเด็นสําคัญ

* การระบุและจัดการความเสี่ยงในองค์กรเป็นขั้นตอนพื้นฐานในการปกป้องเด็ก ๆ ให้ปลอดภัยจากอันตราย การนำแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาใช้ องค์กรสามารถลดโอกาสที่เด็กจะได้รับอันตรายหรือถูกทารุณกรรมได้อย่างแข็งขัน
* สำหรับวัตถุประสงค์ของมาตรฐานความปลอดภัยของเด็ก 'ความเสี่ยง' หมายถึงโอกาสที่จะเกิดอันตรายหรือการทารุณกรรมเด็กที่จะเกิดขึ้นโดยเกี่ยวข้องกับองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงต่อเด็กจากองค์กรหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมที่ดำเนินการโดยองค์กรและที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์
* ทุกองค์กรจะต้องวิเคราะห์และทำความเข้าใจความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับเด็กที่พวกเขามีส่วนร่วมด้วย สิ่งสำคัญคือต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่เกิดจากโครงสร้างและวัฒนธรรมองค์กร กิจกรรม และสภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์ ตลอดจนการจัดการความเสี่ยงใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น
* เมื่อระบุและจัดการความเสี่ยง สิ่งสำคัญคือต้องสร้างสมดุลระหว่างความจำเป็นในการจัดการความเสี่ยงต่ออันตรายและการทารุณกรรมกับผลประโยชน์ต่อเด็กในกิจกรรมหรือแนวทางเฉพาะ
* เทคโนโลยีออนไลน์มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และเด็กๆ มักจะนำหน้าพ่อแม่ ผู้ดูแล และเจ้าหน้าที่ขององค์กรในการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ พฤติกรรมออนไลน์จะต้องรวมอยู่ในหลักจรรยาบรรณขององค์กรของคุณ และนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กก็จำเป็นต้องกล่าวถึงสภาพแวดล้อมออนไลน์ด้วย
* การจัดการหรือสัญญากับบุคคลที่สามอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของเด็กได้เช่นกัน พวกเขาอาจนำบุคคลที่ไม่รู้จักหรือผู้ที่ไม่ได้รับการคัดกรองความปลอดภัยของเด็กในระดับเดียวกัน มาสัมผัสกับเด็กที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
* องค์กรต้องพิจารณา ระบุ และจัดการความเสี่ยงใดๆ ที่นำเสนอโดยบุคคลที่สามต่อเด็กที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
* [แม่แบบการประเมินและการจัดการความเสี่ยง](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_RiskTemplate) ได้รับการพัฒนาเพื่อช่วยให้องค์กรต่าง ๆ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของเด็กและแผนการจัดการได้สำเร็จ

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[24]](#footnote-24)

### เอกสาร

* การประเมินความเสี่ยงระบุความเสี่ยงของการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็กทั้งในสภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร (9.1, 9.3)
* แผนการจัดการความเสี่ยงแสดงรายการการดำเนินการที่องค์กรจะดำเนินการเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่ระบุต่อการทารุณกรรมและทำร้ายเด็ก (9.3)
* หลักจรรยาบรรณและนโยบายความปลอดภัยและความเป็นอยู่ของเด็กระบุว่าองค์กรจะรักษาความปลอดภัยให้กับเด็กในสภาพแวดล้อมทางกายภาพและออนไลน์ได้อย่างไร โดยมีการอ้างอิงโดยเฉพาะถึงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงกว่า (9.2, 9.3)
* นโยบายการจัดซื้อเกี่ยวกับการจ้างผู้รับเหมาจากบุคคลที่สามกำหนดกระบวนการเพื่อปกป้องเด็กจากความเสี่ยงของการถูกทารุณกรรมและทำร้ายเด็ก เช่น กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณขององค์กรและนโยบายความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก (9.4)

### การดําเนินการ

* การประเมินความเสี่ยงและแผนการจัดการจะได้รับแจ้งและตอบสนองต่อมุมมองและข้อกังวลของเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร และเด็ก แผนต่างๆ แสดงให้เห็นว่าองค์กรมีความสมดุลระหว่างความจำเป็นในการจัดการความเสี่ยงต่ออันตรายและการทารุณกรรมที่ตรงข้ามกับสิทธิของเด็กในความเป็นส่วนตัว การเข้าถึงข้อมูล ความเชื่อมโยงทางสังคม และโอกาสในการเรียนรู้ (9.1, 9.3)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครจะได้รับแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้พวกเขาตระหนักถึงความเสี่ยงของการทารุณกรรมและการทำร้ายเด็ก และรู้ว่าต้องดำเนินการอย่างไรเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยง (9.1)
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในองค์กรจะดำเนินการเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็กเมื่อมีการระบุตัว (9.1)
* การประเมินความเสี่ยงและแผนการจัดการจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นปัจจุบัน และรวมถึงบทเรียนจากการร้องเรียน ข้อกังวล และอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัย (9.1, 9.2)
* การจัดการความเป็นผู้นำและการกำกับดูแลขององค์กรช่วยให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงและการจัดการมุ่งเน้นไปที่การระบุ ป้องกัน และลดความเสี่ยงของการทารุณกรรมและทำร้ายเด็ก (ลิงก์ไปยัง 2.5)
* เมื่อเจรจาด้านสัญญากับบุคคลที่สาม สัญญาจะรวมข้อกำหนดที่อนุญาตให้องค์กรดำเนินการหากบุคคลที่สามไม่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กที่ตามองค์กรคาดหวัง (9.4)
* เมื่อผู้ทำสัญญาที่เป็นบุคคลที่สามมีส่วนร่วม องค์กรจะดำเนินการเพื่อประเมินว่าการมีส่วนร่วมของผู้ทำสัญญาที่เป็นบุคคลที่สามนั้นก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทารุณกรรมและทำร้ายเด็กหรือไม่ และขอบเขตเพียงใด (9.4)
* ขึ้นอยู่กับระดับความเสี่ยงที่เกิดจากผู้ทำสัญญาบุคคลที่สาม องค์กรควรดำเนินการเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงของการทารุณกรรมหรือทำร้ายเด็ก การดำเนินการที่เหมาะสมอาจรวมถึง:
* กำหนดให้ผู้ทำสัญญาบุคคลที่สามปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนขององค์กร
* ติดตามการปฏิบัติตามโดยผู้ทำสัญญาบุคคลที่สามกับมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับเด็ก และ/หรือนโยบายและขั้นตอนขององค์กร
* ทำงานร่วมกับผู้ทำสัญญาบุคคลที่สามเพื่อระบุ ป้องกัน และลดความเสี่ยงของการทารุณกรรมและทำร้ายเด็ก
* ในกรณีที่องค์กรไม่สามารถจัดการความเสี่ยงของการทารุณกรรมเด็กและอันตรายที่เกิดจากผู้ทำสัญญาบุคคลที่สามได้อย่างเพียงพอ ให้พิจารณายกเลิกสัญญาหรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสมเพื่อปกป้องเด็ก (9.4)
* หากเหมาะสม พนักงาน อาสาสมัคร ผู้ปกครอง ผู้ดูแล และเด็กจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเสี่ยงทางออนไลน์ในสภาพแวดล้อมออนไลน์ เช่น การตระเตรียมเด็ก(เพื่อล่อลวง) การกลั่นแกล้งในโลกไซเบอร์ และการส่งข้อความเรื่องเพศทางโทรศัพท์ มีการให้การสนับสนุนในการรายงานประสบการณ์หรือข้อกังวลเชิงลบ (9.2)

# มาตรฐานข้อ 10: มีการทบทวนและปรับปรุงการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของเด็กอย่างสม่ำเสมอ

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับเด็กข้อ 10 ขั้นต่ำคือองค์กรจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

10.1 องค์กรจะทบทวน ประเมิน และปรับปรุงแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของเด็กอย่างสม่ำเสมอ

10.2 ข้อร้องเรียน ข้อกังวล และอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยได้รับการวิเคราะห์เพื่อระบุสาเหตุและความล้มเหลวของระบบเพื่อแจ้งการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

10.3 องค์กรรายงานผลการทบทวนที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ชุมชนและครอบครัว เด็กและเยาวชน

## ประเด็นสําคัญ

* การเป็นองค์กรที่ปลอดภัยต่อเด็กนั้นไม่สามารถบรรลุผลสำเร็จได้เพียงครั้งเดียว แต่ต้องใช้ความพยายามอย่างต่อเนื่อง องค์กรที่ปลอดภัยสำหรับเด็กมีวัฒนธรรมที่เปิดกว้างและโปร่งใส เรียนรู้จากข้อผิดพลาด และให้ความสำคัญกับผลประโยชน์ของเด็กเป็นอันดับแรก
* การตรวจสอบเป็นประจำควรตรวจสอบว่านโยบาย ขั้นตอน และแนวปฏิบัติของคุณเพียงพอ เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ และทุกคนได้นำไปใช้และปฏิบัติตามอย่างเต็มที่
* การทบทวนประจำปีเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีในการรักษานโยบายและขั้นตอนปฏิบัติให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อาจจำเป็นต้องมีการทบทวนบ่อยขึ้น
* การพิจารณาข้อร้องเรียน ข้อกังวล และอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญในการทบทวน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิผลของระบบและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสำหรับเด็กขององค์กรของคุณ และสามารถช่วยระบุส่วนที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเพื่อป้องกันการทารุณกรรมหรืออันตรายเพิ่มเติม
* การวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ข้อกังวล และอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยของคุณควรคำนึงถึง:
* สาเหตุหรือประเด็นเบื้องหลังแต่ละเรื่อง
* ข้อบ่งชี้ถึงช่องว่างหรือความล้มเหลวในนโยบาย ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติของคุณ
* รูปแบบพฤติกรรม แนวปฏิบัติ อุบัติการณ์ หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
* ตัวบ่งชี้ใด ๆ ที่แสดงว่าบุคคลในองค์กรของคุณอาจไม่เข้าใจวิธีปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยของเด็ก
* สิ่งที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเพื่อแก้ไขปัญหาที่มีการระบุ
* เมื่อรายงานผลการตรวจสอบ คุณควรพิจารณาว่าคุณ:
* แบ่งปันสิ่งที่ค้นพบได้อย่างทันท่วงทีเพื่อให้เป็นปัจจุบันและมีความหมาย
* สื่อสารสิ่งที่ค้นพบด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และให้แน่ใจว่าเข้าถึงและเข้าใจได้ง่าย
* แบ่งปันการเรียนรู้จากการทบทวนและร่างแผนการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงแนวปฏิบัติหรือระบบด้านความปลอดภัยของเด็ก และเวลาที่การเปลี่ยนแปลงจะเกิดขึ้น และ/หรือการทบทวนเพิ่มเติม
* อย่าลืมปกป้องความเป็นส่วนตัวของผู้อื่นและรักษาความลับตามที่กฎหมายกำหนดหรือเมื่อคุณมุ่งมั่นที่จะทำเช่นนั้น
* พิจารณาว่าการรายงานการทบทวนต่อสาธารณะอาจส่งผลกระทบต่อฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับอุบัติการณ์ใดๆ ที่อ้างถึงอย่างไร โดยเฉพาะอย่างยิ่งพิจารณาความจำเป็นในการเตือนผู้เสียหายที่รอดชีวิตว่ารายงานดังกล่าวจะได้รับการเผยแพร่

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[25]](#footnote-25)

### เอกสาร

* นโยบายและขั้นตอนทั้งหมดมีระยะเวลาการทบทวนอย่างสม่ำเสมอตามที่ระบุไว้ในเอกสาร (10.1)
* รายงานจะบันทึกการตรวจสอบและการค้นพบด้านความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก (10.3)

### การดําเนินการ

* บันทึกจะถูกเก็บไว้เกี่ยวกับการร้องเรียน ข้อกังวล ข้อกล่าวหา และการดำเนินการเพื่อตอบสนอง (10.1, 10.2, 10.3)
* ข้อร้องเรียน ข้อกังวล อุบัติการณ์ด้านความปลอดภัย หรือการฝ่าฝืนนโยบายที่สำคัญ (เช่น หลักจรรยาบรรณ) จะได้รับการตรวจสอบเพื่อทำความเข้าใจว่าอะไรเป็นสาเหตุของปัญหา และมีข้อบกพร่องในนโยบาย ขั้นตอน และแนวปฏิบัติขององค์กรที่ก่อให้เกิดปัญหาหรือไม่ เมื่อมีการระบุข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาด จะมีการปรับปรุงเพื่อป้องกันไม่ให้ปัญหาเกิดขึ้นอีก (10.1, 10.2)
* องค์กรจะทบทวนนโยบาย ขั้นตอน และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของเด็กอย่างสม่ำเสมอ และทำการปรับปรุงโดยคำนึงถึง:
* การวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ข้อกังวล อุบัติการณ์ด้านความปลอดภัย และการฝ่าฝืนนโยบายที่สำคัญ
* ความคิดเห็นที่ต้องการจากเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร เด็ก ครอบครัว และชุมชน
* องค์กรได้นำมาตรฐานความปลอดภัยของเด็กไปปฏิบัติอย่างเต็มที่หรือไม่ (10.1, 10.2 และลิงก์ไปยังมาตรฐานข้อ 3 และ 4.3)
* มีการแบ่งปันรายงานเกี่ยวกับข้อค้นพบและการดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อการทบทวนแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยสำหรับเด็กขององค์กรกับเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร เด็ก ครอบครัว และชุมชน (10.3)

# มาตรฐานข้อ 11: นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติจะบันทึกว่าองค์กรมีความปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่างไร

**ในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับเด็กข้อ 11 ขั้นต่ำคือองค์กรจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:**

11.1 นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติกล่าวถึงมาตรฐานความปลอดภัยของเด็กทั้งหมด

11.2 นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติได้รับการจัดทำเป็นเอกสารและเข้าใจง่าย

11.3 แบบอย่างแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดและการให้คำปรึกษาผู้มีส่วนไ ด้ส่วนเสียแจ้งการพัฒนานโยบายและขั้นตอนปฏิบัติ

11.4 ผู้นำที่เป็นผู้นำและแบบอย่างการปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติ

11.5 เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติ

## ประเด็นสําคัญ

* การจัดทำเอกสารนโยบายและขั้นตอนในการนำมาตรฐานทั้งหมดไปปฏิบัติเป็นการส่งข้อความถึงทุกคนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรว่าความปลอดภัยของเด็กเป็นสิ่งสำคัญ การคำนึงถึงแนวทางปฏิบัติที่ต้องการหรือเชื่อว่าทุกคนในองค์กรกำลังทำสิ่งที่ถูกต้องนั้นไม่เพียงพอ กฎเกณฑ์และความคาดหวังจำเป็นต้องได้รับการจดบันทึกไว้และจัดทำเป็นนโยบายอย่างเป็นทางการ เพื่อให้สามารถแบ่งปันและใช้ปลูกฝังเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็กได้อย่างสม่ำเสมอทั่วทั้งองค์กรของคุณ
* นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติจะแนะนำผู้คนภายในองค์กรของคุณโดยอธิบายว่าองค์กรส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงป้องกันและตอบสนองต่อปัญหาความปลอดภัยของเด็กอย่างไร 'นโยบาย' คือกฎเกณฑ์ ความคาดหวัง และจุดยืนขององค์กรที่บันทึกไว้ 'ขั้นตอนปฏิบัติ' คือการดำเนินการและกระบวนการที่ได้รับการบันทึกไว้ซึ่งนำนโยบายขององค์กรไปปฏิบัติ
* ปัญหาด้านความปลอดภัยของเด็กบางประเด็นอาจซับซ้อนในการตอบสนอง แต่คุณควรตั้งเป้าที่จะเขียนนโยบายขององค์กรของคุณให้เรียบง่ายที่สุด ควรเขียนนโยบายโดยคำนึงถึงผู้ฟัง โดยคำนึงถึงการใช้ภาษาที่ทุกคนจำเป็นต้องเข้าใจสามารถเข้าถึงได้
* เป็นการยากที่จะจัดทำนโยบายที่มีประสิทธิผลหากได้รับการพัฒนาแยกกัน ผู้ที่จำเป็นต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากนโยบายเหล่านี้ควรได้รับคำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนา องค์กรควรให้เด็ก ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนานโยบายและขั้นตอนปฏิบัติ
* เรื่องความปลอดภัยของเด็กส่วนใหญ่ไม่ได้มีลักษณะเฉพาะและเคยได้รับการพิจารณามาก่อนโดยองค์กรอื่น องค์กรชั้นนำ ผู้เชี่ยวชาญ และนักวิชาการ การเข้าถึงข้อมูลเชิงลึกที่ได้รับจากประสบการณ์ของผู้อื่น และจากการวิจัยที่มีอยู่และคำแนะนำที่เป็นลายลักษณ์อักษร สามารถช่วยให้องค์กรของคุณสร้างผลลัพธ์ที่ดีที่สุดสำหรับเด็กได้
* การปฏิบัติตามกฎระเบียบและการสร้างแบบจำลองหมายถึงผู้ที่เป็นผู้นำใช้แนวทางเชิงรุกและเปิดเผยเกี่ยวกับความสำคัญของความปลอดภัยและความเป็นอยู่ของเด็ก ผู้นำ 'ดำเนินการเสวนา' โดยให้ความสำคัญกับเรื่องความปลอดภัยของเด็กอย่างจริงจัง ตอบสนองอย่างรวดเร็วและทั่วถึง และจัดสรรเวลาและทรัพยากรที่จำเป็นให้กับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเพื่อปลูกฝังแนวทางปฏิบัติที่ปลอดภัยสำหรับเด็กทั่วทั้งองค์กร
* เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในองค์กรของคุณเป็นส่วนสำคัญในการสร้างองค์กรที่ปลอดภัยต่อเด็ก และควรได้รับข้อมูลและการสนับสนุนที่จำเป็นในการนำนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติไปปฏิบัติ

## ตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อกําหนด

**คณะกรรมาธิการควรพิจารณาอะไรขณะประเมินตามมาตรฐานนี้**

โดยทั่วไปองค์กรจะปฏิบัติตามหากพวกเขาจัดทําเอกสารเหล่านี้และดําเนินการเหล่านี้ในลักษณะที่สนับสนุนองค์กรเพื่อให้บรรลุมาตรฐานนี้[[26]](#footnote-26)

### เอกสาร

* นโยบายความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็กกำหนดความคาดหวัง แนวปฏิบัติ และแนวทางขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับเด็กแต่ละมาตรฐาน (11.1, 11.2 และลิงก์ไปยัง 2.3)
* หลักจรรยาบรรณกำหนดความคาดหวังสำหรับพฤติกรรมและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร (11.1, 11.2 และลิงก์ไปยัง 2.4)
* แผนการประเมินและการจัดการความเสี่ยงระบุถึงความเสี่ยงของการทารุณกรรมและอันตรายต่อเด็ก (11.1, 11.2 และลิงก์ไปยัง 9.1 และ 9.3)
* นโยบายและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนระบุว่าองค์กรจะตอบสนองอย่างไรและภาระหน้าที่ในการรายงานภายในและภายนอกทั้งหมด (11.1, 11.2 และลิงก์ไปยังมาตรฐานข้อ 7)
* นโยบายการสรรหาบุคลากรขององค์กร ทรัพยากรมนุษย์ และอาสาสมัคร มีการมุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัยของเด็กอย่างชัดเจน (11.1, 11.2 และลิงก์ไปยังมาตรฐานข้อ 6)
* หากองค์กรของคุณทำสัญญาสิ่งอำนวยความสะดวกและ/หรือบริการจากบุคคลที่สาม นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างจะรับรองความปลอดภัยของเด็ก (11.1, 11.2 และลิงก์ไปยัง 9.4)

### การดําเนินการ

* มีการปรึกษาหารือเกี่ยวกับความปลอดภัยของเด็กเป็นประจำกับทุกคนที่เกี่ยวข้องในองค์กรของคุณ (11.3 และเชื่อมโยงกับมาตรฐานข้อ 3 และข้อ 4)
* องค์กรใช้ข้อมูลจากคำปรึกษาและข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับการสร้างความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก เพื่อช่วยพัฒนา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของเด็ก (11.3)
* นโยบายและขั้นตอนขององค์กรครอบคลุมมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับเด็กทั้งหมด และจัดการกับความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของเด็กที่เฉพาะเจาะจงกับองค์กรและสภาพแวดล้อมขององค์กร (11.1)
* นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติเข้าใจง่ายและเข้าถึงได้ง่าย (11.2)

คณะกรรมาธิการรับทราบและเฉลิมฉลองเจ้าของดั้งเดิมในดินแดนทั่ววิกตอเรียด้วยความเคารพ และแสดงความเคารพต่อผู้อาวุโส เด็ก ๆ และคนหนุ่มสาวทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต

© คณะกรรมธิการเพื่อเด็กและเยาวชน 2023

งานนี้มีลิขสิทธิ์ นอกเหนือจากการใช้งานใดๆ ตามที่ได้รับอนุญาตภายใต้ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ปี 1968 ห้ามทำซ้ำส่วนหนึ่งส่วนใดโดยกระบวนการใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากคณะกรรมาธิการสำหรับเด็กและเยาวชน, Level 18, 570 Bourke Street, Melbourne 3000

**คณะกรรมาธิการเพื่อเด็กและเยาวชน**

Level 18, 570 Bourke Street  
Melbourne, Victoria, 3000

DX210229

โทรศัพท์: 1300 78 29 78  
อีเมล: [contact@ccyp.vic.gov.au](mailto:contact@ccyp.vic.gov.au)  
เว็บไซต์: [ccyp.vic.gov.au](mailto:https://ccyp.vic.gov.au/)

พบเราได้ที่:  
[อินสตาแกรม](https://www.instagram.com/accounts/login/?next=/ccyp_vic/)  
[เฟสบุ๊ค](https://www.facebook.com/login/?next=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fccypvictoria)  
[ทวิตเตอร์](https://twitter.com/ccypvictoria)

1. คณะกรรมการพัฒนาครอบครัวและชุมชน รัฐสภาวิกตอเรีย [Betrayal of Trust: inquiry into the handling of child abuse by religious and other non-government organisations](https://www.parliament.vic.gov.au/340-fcdc/inquiry-into-the-handling-of-child-abuse-by-religious-and-other-organisations/1788-report), Victoria 2013, 2: p 262 [↑](#footnote-ref-1)
2. เครือรัฐออสเตรเลีย, [Royal Commission into Institutional Responses to Child Sexual Abuse](https://www.childabuseroyalcommission.gov.au/), 2017. [↑](#footnote-ref-2)
3. กระทรวงสาธารณสุขและบริการมนุษย์ การทบทวนมาตรฐานความปลอดภัยสําหรับเด็กของรัฐวิกตอเรีย2019 [↑](#footnote-ref-3)
4. คําว่า 'อะบอริจิน' ในคู่มือนี้ครอบคลุมถึงชาวอะบอริจินและชาวเกาะช่องแคบทอร์เรส [↑](#footnote-ref-4)
5. SNAICC, [Cultural safety](https://www.supportingcarers.snaicc.org.au/connecting-to-culture/cultural-safety/), 2021 [↑](#footnote-ref-5)
6. รัฐวิกตอเรีย, กระทรวงครอบครัว ความเป็นธรรมและการเคหะ, [Wungurilwil Gapgapduir Aboriginal Children and Families Agreement](https://www.dffh.vic.gov.au/publications/wungurilwil-gapgapduir-aboriginal-children-and-families-agreement), 2018, p 35. [↑](#footnote-ref-6)
7. P Anderson et al., Aboriginal and Torres Strait Islander children and child sexual abuse in institutional settings, [Report for the Royal Commission into Institutional Responses to Child Sexual Abuse](https://www.childabuseroyalcommission.gov.au/sites/default/files/file-list/research_report_-_aboriginal_and_torres_strait_islander_children_and_child_sexual_abuse_in_institutional_contexts_-_causes.pdf), [pdf 1MB], 2017, หน้า 30–33. [↑](#footnote-ref-7)
8. ดัดแปลงมาจาก [Charter of Human Rights and Responsibilities Act 2006 (Vic](https://www.legislation.vic.gov.au/in-force/acts/charter-human-rights-and-responsibilities-act-2006/014)) [↑](#footnote-ref-8)
9. รัฐวิกตอเรีย, กระทรวงสาธารณสุขและบริการมนุษย์ [Balit Murrup: Aboriginal social emotional wellbeing framework 2017–2027](https://www.health.vic.gov.au/publications/balit-murrup-aboriginal-social-emotional-wellbeing-framework-2017-2027), 2017 [↑](#footnote-ref-9)
10. SNAICC [Connection to family](https://www.supportingcarers.snaicc.org.au/connecting-to-culture/connection-to-family/) [↑](#footnote-ref-10)
11. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-11)
12. ดูคําจํากัดความว่าใครเป็นชุมชนขององค์กรใน [คู่มือการสร้างองค์กรที่ปลอดภัยต่อเด็ก](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#CSS_Guide) [↑](#footnote-ref-12)
13. ดัดแปลงมาจาก Governance Institute of Australia [What is governance?](https://www.governanceinstitute.com.au/resources/what-is-governance/) [↑](#footnote-ref-13)
14. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-14)
15. คณะกรรมาธิการเพื่อเด็กและเยาวชน, [Empowerment and participation: a guide for organisations working with children and young people](https://ccyp.vic.gov.au/resources/child-safe-standards/#EPG), 2021. [↑](#footnote-ref-15)
16. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-16)
17. ดัดแปลงมาจากคําจํากัดความของพจนานุกรมเคมบริจด์ [↑](#footnote-ref-17)
18. อาจมีบางครั้งที่ไม่เหมาะสมที่จะมีส่วนร่วมกับสมาชิกในครอบครัวบางคน เช่น หากมีข้อจํากัด ในการติดต่อกับเด็กหรือในบางสถานการณ์หากเด็กเกี่ยวข้องกับองค์กรคุ้มครองเด็ก ในกรณีเหล่านี้ ควรเน้นที่การมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชนในวงกว้าง หรือหากเหมาะสมให้ถามเด็กว่าพวกเขาต้องการมีส่วนร่วมกับใคร [↑](#footnote-ref-18)
19. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-19)
20. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-20)
21. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-21)
22. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-22)
23. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-23)
24. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-24)
25. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-25)
26. ธรรมชาติหรือลักษณะขององค์กรของคุณอาจหมายความว่าคุณต้องทําสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เสนอในคู่มือนี้ หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจต้องอธิบายว่าแนวทางของคุณสอดคล้องกับผลลัพธ์และข้อกําหนดขั้นต่ำของมาตรฐานอย่างไร บางภาคส่วนและองค์กรมีหน่วยงานกํากับดูแลร่วมที่ออกคําแนะนําเฉพาะ ในกรณีที่คําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมเกี่ยวกับมาตรฐานมีผลบังคับใช้กับองค์กรของคุณและแตกต่างจากคู่มือนี้องค์กรของคุณควรปฏิบัติตามคําแนะนําของหน่วยงานกํากับดูแลร่วมนั้นสําหรับการ ดําเนินงานของคุณในภาคส่วนนั้น [↑](#footnote-ref-26)